

# **ROTARY INTERNATIONAL DISTRIKT 2260**



## **HÅNDBOK 2009-2010**

[www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no)

**ULF S. HENRIKSEN  
GUVERNØR**

# Hva er Rotary?

Rotarys verdigrunnlag, motto, formål og fire-spørsmålsprøven er godt beskrevet i Norsk Rotary årbok.

I tillegg har de innkommende norske guvernører sammen laget et såkalt «Elevator Statement». Dette er ment å være en kortversjon av en forklaring på hva Rotary er. Den kan man meddele en fremmed person i løpet av en kort tur i heisen. Bruk den gjerne så ofte du kan, for å spre kunnskap om hvem vi er. Det er viktig at samfunnet har et riktig bilde av vår organisasjon og hva vi står for.

**ROTARY er verdens største service-organisasjon med 1,2 millioner kvinner og menn som representerer ulike yrker. Rotary består av 32 000 klubber i mer enn 200 land. I Norge er det 13 000 rotarianere fordelt på 330 klubber.**

**ROTARYs motto er "Service Above Self" ("Å gagne andre"). Vi arbeider for å gagne andre gjennom hjelpeprosjekter lokalt, nasjonalt og internasjonalt. Vi legger stor vekt på fremme av etisk standard i all yrkesvirksomhet. Vi arbeider for internasjonal fred og forståelse gjennom utvekslingsprogrammer for ungdom, støtte til utdanning og annen kontaktskapende virksomhet over landegrensene.**

**Gjennom finansiering av vaksinasjonsprogrammer har ROTARY vært ledende deltager i arbeidet med å utrydde polio over hele verden.**

**ROTARY er upolitisk og åpen for mennesker fra ulike kulturer uavhengig av religiøs tro og etnisk tilknytning.**



## **Rotary International Distrikt 2260**

Guvernør 2009-2010 Ulf S. Henriksen  
Stasjonsveien 45 C, 1482 Nittedal  
Tlf.: 67 07 54 74 - Mobil: 911 70 066  
E-post: ulf.henriksen@bluezone.no



Nittedal, 21. mars 2009

Kjære rotarykollega!

### **Velkommen til nytt rotaryår.**

Håndboka er et oppslagsverk for klubbpresidentene, klubbenes styre og alle i distriktsorganisasjonen. I tillegg til å være trykt, ligger den på distriktets hjemmeside [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no). Her vil du finne de siste oppdateringer. Det vil følgelig være det beste stedet å finne korrekt adresse og telefonnummer til den du søker. Håndboka vil ikke bli trykt i nye versjoner.

Håndboka følger i store trekk den inndelingen som er benyttet de siste årene. Innholdet er derfor også stort sett det samme. Det er benyttet henvisninger til Norsk Rotary årbok og de forskjellige nettsidene til Rotary der dette er mer praktisk. Forslag til forbedringer både av den trykte utgaven og av nettutgaven mottas med takk.

Jeg retter en stor takk til de som i de senere år har utgjort distriktsorganisasjonen. De har lagt ned et stort arbeid for vår idé. De har lagt forholdene godt til rette for at vi som kommer etter, skal få en god start på vårt arbeid i å drive vår organisasjon videre fremover. Kontinuiteten i distriktets arbeid er godt ivaretatt ved den måten vi nå driver på.

Videre er jeg en stor takk skyldig til de som nå har påtatt seg oppgaven å drive distriktets arbeid videre gjennom rotaryåret 2009-2010. En omfattende distriktsorganisasjon er bemannet med entusiastiske mennesker som har sagt seg villige til å bruke sin tid for å bringe vårt samfunnsnyttige arbeid videre.

Velkommen til et nytt, godt rotaryår!

Med vennlig hilsen

*Ulf S. Henriksen*

## 2. Innholdsfortegnelse

<b>Tema</b>	<b>Side</b>
1. Velkommen til nytt rotaryår	3
2. Innholdsfortegnelse	4
3. RI-presidentens tema for rotaryåret	5
4. Distriktets visjoner og mål	6
5. Distriktets organisering	7
5.1. Distriktsorganisasjonen	7
5.2. Distriktets ledende personell	8
5.3. Styringsgruppen, Distriktsrådet og Guvernørrådet	12
5.4. Distriktets områdeinndeling	12
6. Distriktets fagområder og aktiviteter	13
6.1. Klubb- og medlemsutvikling	13
6.2. Opplæring og kommunikasjon	13
6.3. Rotary Foundation	14
6.4. Samfunnsprosjekter	14
6.5. Distriktsprogrammer	14
7. Assisterende guvernørers arbeidsoppgaver	14
8. Klubbpresidentens arbeidsoppgaver	15
9. Klubbsekretærens arbeidsoppgaver	15
10. Klubbkassererens arbeidsoppgaver	16
11. Kontingenter og bidrag	16
11.1. Kontingent til distriktet	16
11.2. Kontingent til Rotary International	17
11.3. Bidrag til Rotary Foundation	17
12. Tidsfrister	18
13. Distriktets møter og seminarer	20
14. Viktige kontakter for klubben	21
15. Rotaryskolens tilbud	22
16. Lovrådsarbeidet	23
17. Vedlegg	24
17.1. Klubbens Planer og Mål (KPM) skjema	24
17.2. Klubbpresidenter 2009-2010	27
17.3. Klubbsekretærer 2009-2010	32
17.4. Klubbkasserere 2009-2010	32
17.5. Guvernørens klubbbesøk	33
17.6. Rotary Foundation – District Designated Fund	34
17.7. Vedtektene for Rotary Distrikt 2260	34
17.8. Vedtekter for Rotary Distrikt 2260 Tiltaksfond	37
17.9. Prosedyre for valg av Assisterende Guvernører	39
17.10. Rotaryforkortelser	40
17.11. Rotaract klubbpresidenter 2009-2010	41



## «Vi må se på oss selv som del av en stor rotarytradisjon, som et ledd i en kjede som forener fremtiden med vår fortid»

Rotary kan se tilbake på mer enn hundre fremgangsrike år i tjeneste for verden. Det er vi stolte av, og tror at vi som rotarianere også i fremtiden, i generasjon etter generasjon, kan gi håp til mennesker i nød, og på den måten fortsette arbeidet for fred i en konfliktfylt verden. Vi ser oss selv som en del av en rotarytradisjon - en kjede som forener fremtiden med fortiden.

Om kjeden skal holde må hvert enkelt ledd være sterkt. Det er vår oppgave, din og min, å knytte sammen sterke ledd for Rotarys fremtid. Det er vår oppgave å forsikre oss om at Rotary neste år er sterkere enn i dag, og ennå sterkere i de kommende år. Det er vår oppgave å innfri vårt løfte om en poliofri verden i dag, slik at Rotary i fremtiden kan engasjere seg i andre store utfordringer.

Mohandas Gandhi har en gang sagt: ”The future depends on what we do in the present”. Om vi ønsker at Rotary skal kunne fortsette sitt arbeide i et nytt århundre, kan vi ikke bare la det skje planløst. Vi har en lang vei for Rotary fremover, vi trenger et kart for reisen, og vi har kartet.

Etter tilbakemeldinger fra rotarianere i hele verden har Rotary International laget en strategisk plan med syv prioriteringer som viser veien til en bedre fremtid. Det er nå vi skal ta initiativ og realisere planen.

1. Utrydde polio – vårt høyest prioriterte mål
2. Fremme anerkjennelse for Rotarys innsats og forbedre Rotarys omdømme
3. Øke Rotarys muligheter til å gjennomføre prosjekter for sikring av rent vann, bøte på sult og dårlig helse, samt bidra til senking av analfabetisme i verden
4. Øke antall medlemmer globalt, både i antall og kvalitet
5. Fremheve Rotarys unike engasjement i yrkestjeneste, spesielt gjennom høy etisk standard
6. Utvikle ledertalenter innen Rotary
7. Gjennomføre en strategisk prosess som sikrer kontinuitet

Den strategiske planen er godkjent av RI-styret, men gjennomføringen er avhengig av deg. RI-presidenten kan ikke rekruttere nye medlemmer til din klubb. RI-styret kan ikke organisere og lage PR for innsamling av midler til polioutryddelse på ditt hjemsted. Heller ikke kan en rotaryleder fra RI fortelle om Rotarys etiske engasjement på din arbeidsplass. Alt dette er din oppgave.

### **ROTARYS FREMTID LIGGER I DINE HENDER**

Denne enkle sannhet er temaet for 2009-2010. Temaet er også en stadig påminnelse om hver enkelt rotarianers personlige ansvar. Winston Churchill sa en gang: “The price of greatness is responsibility”. Rotary er en fantastisk organisasjon og har potensial til å bli endra bedre, om hver tar utfordringen ved å påta seg ansvar for Rotarys fremtid.

I Rotary har vi alle fått en oppgave å være rotarianer. Det er alle rotarianeres oppgave å gjennomføre prosjekter lokalt og internasjonalt samt å øke evnen til å utføre slike oppgaver. Det gjør vi gjennom å invitere personer fra yrkeslivet til å bli medlemmer og ved å fremme et positivt bilde av Rotary på lokalplanet. Vi har også en oppgave i å vise høy etisk standard i yrkes- og privatliv, å virke som ledere i våre klubber og samfunnet, samt fullt ut støtte Rotarys første prioritet - utryddelse av polio.

Opgaven å være rotarianer er samtidig veldig givende. Vi har gleden av et enestående kameratskap og den dype personlige tilfredsstillelse som kommer når vi hjelper hverandre. Om du tror på Rotary og vår evne til positive forandringer i verden, er det tid for å stå frem og forplikte deg selv til å gjøre et så godt arbeid som du kan - i tanke, sjel og hjerte.

### **ROTARYS FREMTID LIGGER I DINE HENDER**

## 4. Distriktets visjoner og mål

### Visjoner

Rotary Distrikt 2260 har som sin visjon

- å representere et tverrsnitt av yrker i befolkningen blant ressurspersoner som i kraft av sin personlighet og væremåte bidrar til å fremme høy yrkesetikk og positive idealer
- å gagne andre ved å bidra aktivt til nærmiljøets utvikling, støtte ungdom under utdanning, yte kunnskap og økonomisk bistand til viktige lokale, nasjonale og internasjonale prosjekter og tiltak innenfor Rotarys mange programområder
- å være et prioritert forum i lokalsamfunnet og representere et nettverk for Rotarys medlemmer lokalt, nasjonalt og internasjonalt

### Mål for rotaryåret 2009-2010

#### Aktive klubber

Rotary Distrikt 2260 har som mål at i løpet av rotaryåret 2009-2010 har alle klubbene

- avholdt klubbssamråd minst 2 ganger der klubbens attraktivitet virkelig diskuteres
- hatt et arrangement der hele familien var engasjert
- hatt en deltaker med i minst et av Distriktsprogrammene
- hatt et arrangement som var åpent for lokalsamfunnet
- hatt samarbeid med en eller flere av klubbene i samme område om et felles prosjekt.

#### Medlemsutvikling

Rotary Distrikt 2260 har som mål at i løpet av rotaryåret 2009-2010

- har antall medlemmer økt til 2150 (2118 i mars 2009)
- har gjennomsnittsalderen blitt redusert til 61 år (61,7 år i mars 2009)
- har andel kvinnelige medlemmer økt til 15% (13,2% i mars 2009)
- er det ingen klubber med færre enn 25 medlemmer (5 i mars 2009)
- er det ingen klubber uten kvinnelige medlemmer (5 i mars 2009)
- har mangfoldet i medlemsmassen økt mhp yrke, alder, etnisk bakgrunn, livssyn og interesser.

#### Støtte til The Rotary Foundation (TRF)

Rotary Distrikt 2260 har som mål at i løpet av rotaryåret 2009-2010 har alle klubbene

- bidratt med minst kr 300,- pr medlem i gjennomsnitt i Annual Giving
- bidratt med minst kr 140,- pr medlem i gjennomsnitt til PolioPlus.

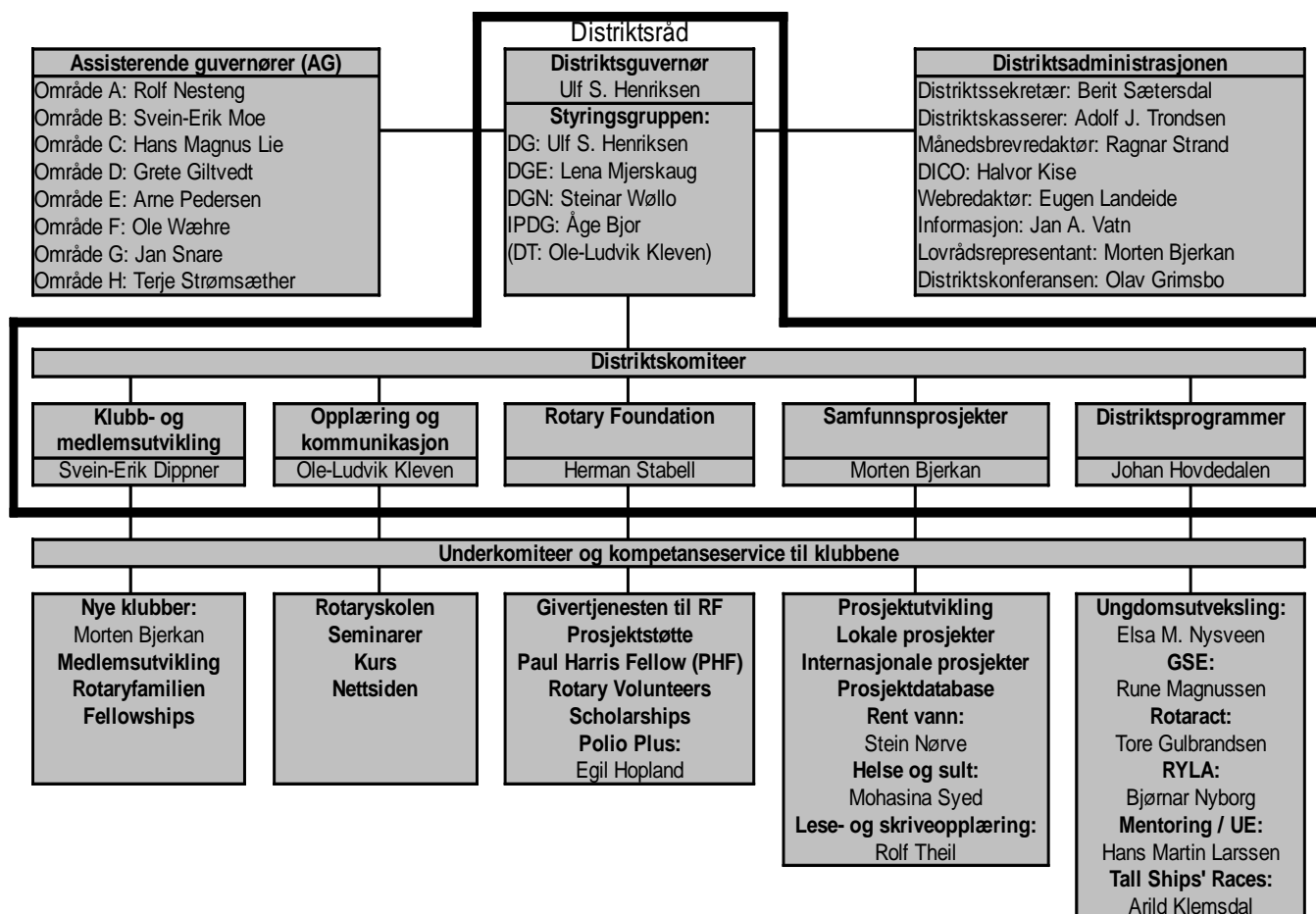
#### Spre kjennskap om Rotary

Rotary Distrikt 2260 har som mål at i løpet av rotaryåret 2009-2010 har alle klubbene

- sørget for positiv omtale i et lokalt media minst en gang hvert halvår
- hatt minst et prosjekt som gjør klubben godt kjent i lokalmiljøet.

# 5. Distriktets organisering

## 5.1. Distriktsorganisasjonen



## 5.2. Distriktets ledende personell

### Styringsgruppen

<b>DG</b>	Ulf S. Henriksen Nittedal RK	Postadresse:	Stasjonsveien 45 C, 1482 Nittedal
		Tlf. priv./arb.:	67 07 54 74 / -
		Mobiltelefon:	911 70 066
		E-postadresse:	ulf.henriksen@bluezone.no
<b>DGE</b>	Lena Mjerskaug Enebakk RK	Postadresse:	Tomterveien 372, 1914 Ytre Enebakk
		Tlf. priv./arb.:	64 92 60 55 / -
		Mobiltelefon:	915 64 421
		E-postadresse:	lmjerskaug@mil.no
<b>DGN</b>	Steinar Wøllo Kløfta RK	Postadresse:	Seljeveien 1, 2022 Gjerdrum
		Tlf. priv./arb.:	63 99 04 11 / <del>67 90 35 90</del>
		Mobiltelefon:	400 68 001
		E-postadresse:	steiwo@online.no
<b>IPDG</b>	Åge Bjor Tune RK	Postadresse:	Bjørveien 120, 1712 Grålum
		Tlf. priv./arb.:	69 14 59 79 / -
		Mobiltelefon:	907 56 763
		E-postadresse:	aagehe-b@online.no

### Ledere av distriktskomitéene

<b>Klubb- og medlems-utvikling</b>	Svein-Erik Dippner Skedsmo Nord RK	Postadresse:	Skogfaret 11 E, 2020 Skedsmokorset
		Tlf. priv./arb.:	63 87 76 16 / 67 18 86 07
		Mobiltelefon:	908 26 333
		E-postadresse:	svein-erik@dippner.net
<b>Opplæring og kommunikasjon (DT)</b>	Ole-Ludvik Kleven Ås RK	Postadresse:	Landåskollen 18, 1430 Ås
		Tlf. priv./arb.:	64 94 20 31 / -
		Mobiltelefon:	908 44 128
		E-postadresse:	olkaas@online.no
<b>Rotary Foundation</b>	Herman Stabell Skedsmokorset RK	Postadresse:	Lurudveien 30, 2020 Skedsmokorset
		Tlf. priv./arb.:	63 87 73 41 / -
		Mobiltelefon:	907 62 360
		E-postadresse:	h-stabel@online.no
<b>Samfunns-prosjekter</b>	Morten Bjerkan Lørenskog RK	Postadresse:	Lille Frøens vei 8, 0371 Oslo
		Tlf. priv./arb.:	22 60 90 80 / -
		Mobiltelefon:	402 33 624
		E-postadresse:	morbjerk@start.no
<b>Distrikts-programmer</b>	Johan Hovdedalen Mysen RK	Postadresse:	Olaf Funderuds vei 2, 1850 Mysen
		Tlf. priv./arb.:	69 89 04 48 / -
		Mobiltelefon:	900 63 627
		E-postadresse:	hovdeda@online.no



## Assisterende guvernører (AG)

<b>Område A</b>	Rolf Nesteng Tune RK	Postadresse:	Åsveien 23, 1712 Grålum
		Tlf. priv./arb.:	69 13 74 01 / -
		Mobiltelefon:	913 10 430
		E-postadresse:	nestengr@online.no
<b>Område B</b>	Svein-Erik Moe Gamebyen / Fredrikstad RK	Postadresse:	Heibergsgate 43, 1630 Gamle Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 32 02 13 / 815 70 447
		Mobiltelefon:	958 38 515
		E-postadresse:	svein.erik.moe@forsvarsbygg.no
<b>Område C</b>	Hans Magnus Lie Rygge RK	Postadresse:	Raveien 14 B, 1580 Rygge
		Tlf. priv./arb.:	69 26 91 50 / -
		Mobiltelefon:	976 97 880
		E-postadresse:	hmagnuli@online.no
<b>Område D</b>	Grete Giltvedt Hobøl-Spydeberg RK	Postadresse:	Giltvedt gård, 1820 Spydeberg
		Tlf. priv./arb.:	69 83 74 05 / 69 88 33 00
		Mobiltelefon:	906 75 384
		E-postadresse:	grethe@giltvedt.no
<b>Område E</b>	Arne Pedersen Ås RK	Postadresse:	Gamle Kongevei 38, 1400 Ski
		Tlf. priv./arb.:	64 94 67 00 / -
		Mobiltelefon:	970 15 135
		E-postadresse:	classic@c2i.net
<b>Område F</b>	Ole Wæhre Oppegård RK	Postadresse:	Kruttmølleveien 15, 1414 Trollåsen
		Tlf. priv./arb.:	66 80 94 03 / 22 93 88 00
		Mobiltelefon:	913 21 520
		E-postadresse:	ole.waehre@online.no
<b>Område G</b>	Jan Snare Strømmen RK	Postadresse:	Guldalsgata 64, 2010 Strømmen
		Tlf. priv./arb.:	67 90 43 82 / -
		Mobiltelefon:	909 76 839
		E-postadresse:	jan@snare.no
<b>Område H</b>	Terje Strømsæther Årnes RK	Postadresse:	Tverrveien 3, 2150 Årnes
		Tlf. priv./arb.:	63 90 33 49 / 22 07 26 70
		Mobiltelefon:	928 01 401
		E-postadresse:	terje.stromsether@viking-elektro.no

## Distriktsadministrasjonen

<b>Distrikts- sekretær</b>	Berit Sætersdal Nittedal RK	Postadresse:	Rudsteinsveien 27, 1480 Slattum
		Tlf. priv./arb.:	67 07 78 34 / 66 93 34 62
		Mobiltelefon:	909 45 240
		E-postadresse:	besaeter@online.no

<b>Distriktskasserer</b>	Adolf J. Trondsen Nittedal RK	Postadresse:	Ånebyhaugen 8, 1484 Hakadal
		Tlf. priv./arb.:	67 07 59 03 / -
		Mobiltelefon:	971 22 207
		E-postadresse:	hannadolf@nittedalsnett.no
<b>Månedsbrev-redaktør</b>	Ragnar Strand Nittedal RK	Postadresse:	Tjernslia 2, 1481 Hagan
		Tlf. priv./arb.:	67 06 01 45 / 23 49 10 53
		Mobiltelefon:	982 36 561
		E-postadresse:	ragnar.strand@tele2.no
<b>DICO</b>	Halvor Kise Halden RK	Postadresse:	Axel Dahls terrasse 3, 1777 Halden
		Tlf. priv./arb.:	400 44 504 / -
		Mobiltelefon:	400 44 504
		E-postadresse:	rotary2009@kise.com
<b>Webredaktør</b>	Eugen Landeide Lillesrøm RK	Postadresse:	Karisveien 24, 2013 Skjetten
		Tlf. priv./arb.:	63 84 09 15 / -
		Mobiltelefon:	990 95 573
		E-postadresse:	eugen.landeide@online.no
<b>Informasjon</b>	Jan A. Vatn Gamlebyen / Fredrikstad RK	Postadresse:	Skrenten 1, 1639 Gamle Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 32 58 65 / 69 38 48 00
		Mobiltelefon:	958 76 797
		E-postadresse:	jan.vatn@nrk.no
<b>Lovrådsrepresentant</b>	Morten Bjerkan Lørenskog RK	Postadresse:	Lille Frøens vei 8, 0371 Oslo
		Tlf. priv./arb.:	22 60 90 80 / -
		Mobiltelefon:	402 33 624
		E-postadresse:	morbjerk@start.no
<b>Distriktskonferansen</b>	Olav Grimsbo Nittedal RK	Postadresse:	Hulderveien 9, 1482 Nittedal
		Tlf. priv./arb.:	67 07 17 31 / 22 24 81 10
		Mobiltelefon:	905 68 520
		E-postadresse:	olavg@hotmail.com

## Underkomitéer

<b>Nye klubber</b>	Morten Bjerkan Lørenskog RK	Postadresse:	Lille Frøens vei 8, 0371 Oslo
		Tlf. priv./arb.:	22 60 90 80 / -
		Mobiltelefon:	402 33 624
		E-postadresse:	morbjerk@start.no
<b>Polio Plus</b>	Egil Hopland Sarpsborg RK	Postadresse:	C. J. Pettersens vei 34, 1715 Yven
		Tlf. priv./arb.:	69 14 07 05 / -
		Mobiltelefon:	930 30 067
		E-postadresse:	eghoplan@online.no
<b>Rent vann</b>	Stein Nørve Drøbak RK	Postadresse:	Løktbakken 16, 1440 Drøbak
		Tlf. priv./arb.:	64 93 33 33 / -
		Mobiltelefon:	952 09 520
		E-postadresse:	stein.norve@online.no

<b>Helse og sult</b>	Mohasina Syed Lørenskog Vest RK	Postadresse:	Rikard Nordraaks vei 16, 1472 Fjellhamar
		Tlf. priv./arb.:	67 90 29 97 / 22 96 47 92
		Mobiltelefon:	951 19 654
		E-postadresse:	famsyed@hotmail.com
<b>Lese- og skrive- opplæring</b>	Rolf Theil Nittedal RK	Postadresse:	Bekkelia 60, 1481 Hagan
		Tlf. priv./arb.:	67 07 85 07 / 22 85 67 84
		Mobiltelefon:	951 25 154
		E-postadresse:	rolf.theil@iln.uio.no
<b>Ungdoms- utveksling</b>	Elsa M. Nysveen Årnes RK	Postadresse:	Hvamsmoen, 2165 Hvam
		Tlf. priv./arb.:	63 90 96 24 / 67 93 48 51
		Mobiltelefon:	909 51 339
		E-postadresse:	elsanysv@online.no
<b>GSE</b>	Rune Magnussen Nannestad RK	Postadresse:	Grevlingveien 35, 2030 Nannestad
		Tlf. priv./arb.:	63 99 78 05 / 22 66 08 30
		Mobiltelefon:	934 14 007
		E-postadresse:	rm007@online.no
<b>Rotaract (nye klubber)</b>	Tore Gulbrandsen Lillestrøm RK	Postadresse:	Nordlia 27, 1900 Fetsund
		Tlf. priv./arb.:	63 88 09 49 / 64 83 28 50
		Mobiltelefon:	911 06 724
		E-postadresse:	toregul@hotmail.com
<b>RYLA</b>	Bjørnar Nyborg Halden RK	Postadresse:	Balders vei 20, 1781 Halden
		Tlf. priv./arb.:	69 18 44 16 / -
		Mobiltelefon:	476 15 020
		E-postadresse:	bjornar.nyborg@gmail.com
<b>Mentoring / Ungt Entreprenør- skap</b>	Hans Martin Larssen Langhus RK	Postadresse:	Høyåsveien 1, 1405 Langhus
		Tlf. priv./arb.:	64 87 90 07 / 21 02 57 32
		Mobiltelefon:	905 30 491
		E-postadresse:	hans.martin.larssen@sparebank1.no
<b>Tall Ships´ Races</b>	Arild Klemsdal Fredrikstad RK	Postadresse:	Fr. Nansens vei 9, 1605 Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 31 10 32 /
		Mobiltelefon:	900 50 640
		E-postadresse:	arild@klemsdal.no

### Tilknyttede organisasjoner

<b>Inner Wheel Distrikts- president Distrikt 31</b>	Astrid Øverland Kolsås IWK	Postadresse:	Sildreveien 9, 1352 Kolsås
		Tlf. priv./arb.:	67 13 67 57 / -
		Mobiltelefon:	458 84 831
		E-postadresse:	astroev@online.no
<b>Rotaract Distrikt- president D2260</b>	Charlotte Ruste NeRo Rotaract	Postadresse:	Stillverksveien 18, 2004 Lillestrøm
		Tlf. priv./arb.:	911 25 796 / 23 03 44 39
		Mobiltelefon:	477 01 602
		E-postadresse:	cruste@c2i.net

## 5.3. Styringsgruppen, Distriktsrådet og Guvernørrådet

### Distriktsguvernøren

Distriktsguvernøren er distriktets leder. Vedkommende er Rotary Internationals representant (officer) i distriktet og skal utføre sitt oppdrag under kontroll av RIs styre.

### Distriktets styringsgruppe

Distriktets styringsgruppe består av Distriktsguvernøren (DG), siste års distriktsguvernør (IPDG), neste års distriktsguvernør (DGE) og den påfølgende distriktsguvernør (DGN) så snart denne er nominert. Gruppen ledes av Distriktsguvernøren. Styringsgruppen har faste møter 5 ganger i året og i tillegg ved behov. Distriktets opplæringsleder (DT) møter også på møtene i tillegg til de faste medlemmene.

### Distriktsrådet

Distriktsrådet er distriktets øverste konsultative organ. Rådet består av styringsgruppen pluss lederne for de 5 faste distriktskomiteene. Distriktspresidenten for International Inner Wheel, distrikt 31 og distriktspresidenten for Rotaract, distrikt 2260 er assosierte medlemmer av distriktsrådet. Distriktsrådet innkaller annet ledende personell i distriktet til sine møter etter behov. Distriktsrådet har faste møter 4 ganger i året. Distriktsguvernøren innkaller ellers Distriktsrådet etter behov. Rådet ledes av Distriktsguvernøren.

### Guvernørrådet

Guvernørrådet består av alle de tidligere distriktsguvernørene i distrikt 2260. Rådet møter styringsgruppen en gang i året. Rådet er distriktets øverste rådgivende organ. Den samlede erfaring som rådets medlemmer innehar, er en viktig ressurs for den til enhver tid sittende styringsgruppe. Møtene i Guvernørrådet ledes av Distriktsguvernøren.

## 5.4. Distriktets områdeinndeling

Klubbene i distrikt 2260 er delt inn i 8 områder. Områdeinndelingen følger geografiske kriterier. Arbeidet i klubbene i hvert område koordineres av en Assisterende guvernør (AG) i den grad dette er nødvendig eller ønskelig. AGenes oppgave er blant annet å lede gruppearbeider for innkommende presidenter i deres planleggingsfase. AGene skal støtte klubbene gjennom rotaryåret og stimulere til god kommunikasjon og samarbeid i området.

### Klubbene i Østfold fylke:

Område A	Område B	Område C	Område D
Fredriksten	Borge	Jeløy	Askim
Halden	Fredikstad	Moss	Hobøl-Spydeberg
Rakkestad	Fredrikstad-Glemmen	Rygge	Mysen
Sarpsborg	Gamlebyen/Fredrikstad	Råde	Trøgstad
Skjeberg	Hvaler	Våler Østfold	Ørje-Töcksfors
Tune	Kråkerøy		
	Onsøy		
	Rolvøy		

## Klubbene i Akershus fylke:

Område E	Område F	Område G	Område H
Bundefjorden	Enebakk	Lillestrøm	Aurskog-Høland
Drøbak	Gjersjøen	Lørenskog	Eidsvoll
Follo Syd	Kolbotn	Lørenskog Vest	Eidsvoll Syd
Nesodden	Langhus	Nittedal	Gardermoen
Nordby	Oppegård	Sagdalen	Jessheim
Vestby	Ski	Skedsmo Nord	Kløfta
Ås		Skedsmokorset	Nannestad
		Strømmen	Sørumsand
			Årnes

## 6. Distriktets fagområder og aktiviteter

### 6.1. Klubb- og medlemsutvikling

Det viktigste arbeidet i Rotary forgår i klubbene. Derfor er det viktig at arbeidet og livet i klubben føles meningsfylt for alle medlemmene. Det er nødvendig at klubbene fungerer godt slik at man kan beholde sine medlemmer og ha et godt grunnlag for å rekruttere nye. Rotary er avhengig av stadig tilvekst av nye medlemmer for å veie opp for frafall av eldre og andre medlemmer som slutter. Medlemsvekst er derfor et hovedmål for distriktet og bør være det for alle klubbene. Vi har satt oss høye mål slik det framgår av kapittel 4. Rotaryskolen et eget kurs for medlemsutvikling.

Se distriktets nettside: [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no).

Distriktet arrangerer også et seminar i begynnelsen av rotaryåret der alle klubbene bør være representert, gjerne med mer enn en deltaker. Se kapittel 13 for datoer.

Medlemsmassen i klubbene bør utgjøre en god representasjon av yrkesmangfoldet i klubbens område, både kvinner og menn, eldre og yngre, personer med forskjellig etnisk bakgrunn, livssyn og interesser.

Kontakt gjerne Svein-Erik Dippner, distriktets ansvarlige for service til klubbene når det gjelder medlemsutvikling.

### 6.2. Opplæring og kommunikasjon

Innkommende presidenter får en grundig innføring i Rotary Internationals forventninger og krav til den som skal lede en klubb gjennom et rotaryår. Dette gjøres gjennom deltakelse i tre samlinger halvåret før rotaryåret begynner; motivasjonsseminar i februar, treningsseminar for innkommende presidenter (PETS) i mars og distriktssamling i april. På distriktssamlingen deltar også innkommende sekretærer og kasserere. Mye av innholdet i opplæringen ligger tilgjengelig på Rotaryskolen som er distriktets hovedbase for opplæring. Se distriktets nettside: [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no).

Her finnes temaer innenfor klubbmøter, forberedelser til rotaryåret, seminarer, foredrag og taler, seremonier og administrative rutiner. Guvernørens månedsbrev er en viktig del av kommunikasjonen i distriktet. Dessuten oppfordres alle klubbene til å sende inn stoff som kan interessere flere klubber. Send stoff til webredaktør Eugen Landeide. Han vil legge stoffet inn på distriktets nettside.

Kontakt gjerne Ole-Ludvik Kleven, distriktets ansvarlige for opplæring og kommunikasjon (DT)

når det gjelder behov for opplæring eller informasjon.

### **6.3. Rotary Foundation**

The Rotary Foundation (RF eller TRF) er Rotarys «flaggskip». Fondet har som oppgave å støtte prosjekter i Rotarys regi på alle nivåer i organisasjonen. Det forventes at alle rotarianere og de enkelte klubbene støtter opp om fondet gjennom årlige bidrag. Til gjengjeld kan alle klubbene få støtte til lokale prosjekter fra den fondsandelen distriktet har råderett over (District Designated Fund) eller til humanitære samarbeidsprosjekter med rotaryklubber i andre land (Matching Grant). I rotaryåret 2009-2010 og i rotaryårene frem til 30. juni 2012 skal det gjøres en ekstraordinær innsats for å matche bidraget på 200 millioner dollar fra Bill og Melinda Gates fond til utryddelse av Polio. Informasjon om Rotary Foundation er tilgjengelig på Rotary Internationals nettside: [www.rotary.org](http://www.rotary.org) og i Norsk Rotary årbok.

Kontakt gjerne Herman Stabell, distriktets ansvarlige for kontakten med Rotary Foundation (DRFC) for informasjon, hjelp til å fylle ut søknader etc.

### **6.4. Samfunnsprosjekter**

Distriktets samfunnsprosjekter består av de prosjekter som klubbene har iverksatt både lokalt, nasjonalt og internasjonalt. Det er de enkelte klubbene eller flere klubber i samarbeid som initierer og gjennomfører prosjekter. Prosjektene skal engasjere klubbens medlemmer og er en meget viktig del av klubbens virksomhet. Alle rotaryklubber bør ha minst et lokalt og et internasjonalt prosjekt gående til enhver tid. Nye prosjekter skal fortrinnsvis være innen satsingsområdene «Rent vann», «Helse og sult» og «Lese- og skriveopplæring». Distriktet holder en oversikt over pågående prosjekter og vil også kunne hjelpe klubbene i å identifisere prosjektmuligheter. Flere av distriktets prosjekter er presentert på distriktets nettside: [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no).

Kontakt gjerne Morten Bjerkan, distriktets ansvarlige koordinator for samfunnsprosjekter. Han vil kunne hjelpe med å identifisere og sette i gang prosjekter. Assisterende guvernør i klubbens område vil kunne hjelpe i å etablere lokalt samarbeide om prosjekter.

### **6. 5. Distriktsprogrammer**

Distriktsprogrammene er programmer for ungdom som ledes av distriktet. Distriktet har valgt å satse på Ungdomsutveksling (YE), Group Study Exchange (GSE), Rotary Youth Leadership Award (RYLA), mentoring og ungt entreprenørskap og Tall Ships' Races (TSR). Programmene er faste og ledes av en ansvarlig person på distriktsnivå. Klubbene kan foreslå deltakere til YE, GSE, RYLA og TSR. Klubbene må fungere som vertskap for YE og GSE. Programmene er presentert på distriktets nettside: [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no).

Mer informasjon gis ved henvendelse til distriktets ansvarlige for de forskjellige programmene.

Distriktet prioriterer opprettelsen av nye Rotaract-klubber innenfor distriktets område. Så langt er det tre klubber, men flere kommer i nær fremtid. Det er viktig at rotaryklubbene i rotaractklubbens nærhet støtter opp om disse og at medlemmene deltar på hverandres møter og aktiviteter.

Distriktet har valgt å ikke prioriter opprettelsen av Interact-klubber.

Arbeidet med distriktsprogrammene koordineres av Johan Hovdedalen.

## **7. Assisterende guvernørers arbeidsoppgaver**

**Assisterende Guvernør (AG) skal hjelpe distriktsguvernøren med å utvikle aktive klubber.**

Dette gjøres gjennom å:

- formidle RIs retningslinjer og distriktets planer og mål for kommende rotaryår til klubbene
- delta i planleggingen av kommende distriktsaktiviteter
- være coach / mentor for klubbens presidenter, sekretærer, kasserere og andre nøkkelpersoner

- leder gruppearbeidet i områdegruppene på Motivasjonsseminaret og Distriktssamlingen
- støtte presidentene i planlegging av klubbens arbeid som nedfelles i «Klubbens Planer og Mål» (KPM)
- besøke klubbene i sitt område, spesielt mellom Motivasjonsseminaret og PETS
- støtte presidentene i å utarbeide «Sluttrapport» som sendes DG og legges i klubbarkivet
- gi veiledning i organisasjonsbygging i klubbene
- legge til rette for bruk av «Rotaryskolen»
- utvikle og støtte samarbeidet mellom klubbene i området, spesielt med hensyn på Intercitymøter og felles prosjekter
- delta i distriktets møter der AGene er naturlige deltakere
- delta ved forberedelse og gjennomføring av guvernørbesøkene hos klubbene i eget område
- arbeide for Rotary Foundation forståelse
- bidra til god medlemsutvikling i klubbene
- oppmuntre klubbene til å delta i distriktsprogrammene
- oppmuntre klubbene til å bidra med innlegg på distriktets hjemmeside
- støtte presidentene i gode rapporteringsrutiner
- utarbeide «Memo of Club Visit» for hver klubb i området og sende disse til DG innen 15. mai
- utarbeide en områderapport og sende denne til DG innen 15. mai
- kunne lede spesielle komiteer og utvalg etter avtale
- lede prosessen med nominering av egen etterfølger.

AG får sine transportkostnader i forbindelse med oppgaven dekket etter distriktets retningslinjer.

## 8. Klubbpresidentens arbeidsoppgaver

Klubbpresidentens ansvar er å drive klubben innenfor de lover og regler som gjelder for Rotary International. Disse finnes i «Manual of Procedure» (MOP) som skal finnes i en hver klubb. Den finnes også på RIs nettside [www.rotary.org](http://www.rotary.org) Videre finnes informasjon i den utdelte «Informasjonspaket för klubbens ämbetsmän» (225-SV-(907)) som blant annet inneholder «Klubbpresidentens handbok» (222-SV).

Klubbpresidenten skal lede klubbmøtene, gi føringer for komiteer og prosjekter, være pådriver og påse at vedkommende selv, sekretær og kasserer sender inn de nødvendige rapporter og innbetalinger til rett tid.

Klubbpresidenten støtter seg til distriktets administrasjon inkludert assisterende guvernør for eget område og til det informasjonsmateriell som er lagt ut på distriktets nettside [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no)

## 9. Klubbsekretærens arbeidsoppgaver

Klubbsekretæren skal føre medlemsoversikt, frammøteprotokoll og hjelpe presidenten i å få klubben til å fungere effektivt. Sekretæren har ansvar for oppdatering av alle medlemsdata som skal registreres i RIs og NORFOs medlemsdatabase. Dette arbeidet skal gjøres løpende.

Videre er sekretæren ansvarlig for at alle rapporter blir innsendt til avtalt tid både til distriktet og til Rotary International. Det er utarbeidet et eget arbeidsdokument, «Arbeids- og milepelplan for klubbsekretærer», for tidskritiske gjøremål samt veiledninger for adgangsregistrering og oppdatering av medlemsdata på RIs og NORFOs medlemsdatabaser. Alt er tilgjengelig på distriktets nettside [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no)

Prosedyrene finnes på:

<http://www.d2260.rotary.no/veiledninger/sekretarer/fremmoteregistrering.htm>

**Det er meget viktig at disse rutiner blir fulgt.**

Videre finnes informasjon i den utdelte «Informasjonspaket för klubbens ämbetsmän» (225-SV-

(907)) som blant annet inneholder «Klubbsekreterarens handbok» (229-SV).

Se for øvrig «Arbeids- og milepelsplan for klubbsekretærer» som ligger under Rotaryskolen på distriktets nettside [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no)

## 10. Klubbkassererens oppgaver

Klubbkassererens oppgaver er å utarbeide budsjett, føre regnskap for klubben, innkreve kontingent og andre fordringer samt foreta utbetalinger. Utbetalinger skal godkjennes av et annet styremedlem, gjerne presidenten, i tillegg til kassereren. Det er særlig viktig at innbetalinger til Rotary International (RI), Rotary Foundation (TRF) og Distriktet gjennomføres etter de regler som gjelder og innenfor de fastsatte tidsfrister. Bidrag til TRF kan betales i flere omganger, men forutsettes betalt innen 1. mars i rotaryåret for å telle med i årets regnskap.

Videre finnes informasjon i den utdelte «Informasjonspaket för klubbens ämbetsmän» (225-SV- (907)) som blant annet inneholder «Klubbsekreterarens handbok med avsnitt för klubbkattmästaren» (229-SV).

Se for øvrig «Arbeids- og milepelsplan for klubbkasserere» som ligger under Rotaryskolen på distriktets nettside [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no)

## 11. Kontingenter og bidrag

### 11.1. Kontingenter til distriktet

Kontingent til distriktet	kr 344,- pr medlem pr år
Kontingent til Rotary Norden	kr 83,- pr medlem pr år
Kontingent til NORFO	kr 110,- pr medlem pr år
Bidrag til Handicamp	<u>kr 50,- pr medlem pr år</u>
Sum å betale til distriktet	<u>kr 587,- pr medlem pr år</u>

Kontingenten til NORFO dekker foruten drift av NORFO også Norsk Rotary årbok, utgifter til ungdomsutvekslingen nasjonalt og Georgia takkestipend.

Beløpet deles i to terminer på henholdsvis kr 318,50 og kr 268,50 i det bidraget til Handicamp forfaller i sin helhet som del av første termin.

I tillegg skal klubben betale for et ekstra eksemplar av Norsk Rotary årbok til klubbens arkiv med kr 45,-.

Halvårskontingenten til distriktet blir følgende:

For halvåret juli-desember 2009 med forfall 10.07.2009:

kr 318,50 x antall medlemmer + kr 22,50.

For halvåret januar-juni 2010 med forfall 10.01.2010:

kr 268,50 x antall medlemmer + kr 22,50.

Betalingene har 30 løpedager.

Fakturagrnnlaget er det antall medlemmer som er registrert på NORFOs medlemsnett pr 01.07 og 01.01.

Faktura blir sendt til klubbene fra distriktets regnskapsfører Økonor Romerike.

Faktura betales til distriktets konto 6205.06.31163.



Spørsmål kan rettes til distriktets kasserer Adolf Trondsen på e-post: hannadolf@nittedalsnettet.no eller på mobiltelefon 917 22 207.

## 11.2. Kontingent til Rotary International

Kontingent til Rotary International (RI)	USD 49,- pr medlem pr år
Kontingent til Lovrådet (COL)	<u>USD 1,- pr medlem pr år</u>
Sum å betale til RI	<u>USD 50,- pr medlem pr år</u>

Beløpet deles i to terminer på henholdsvis USD 25,50 og USD 24,50 i og med at kontingenten til Lovrådet forfaller i sin helhet som del av første termin.

Beløpet betales i norske kroner til RIs konto i Nordea 6021.07.19736.

Halvårskontingenten til RI blir følgelig:

For halvåret juli-desember 2009 med forfall 01.07.2009:

USD 25,50 x RIs egen valutakurs i betalingsmånedens (juli) x antall medlemmer

For halvåret januar-juni 2010 med forfall 01.01.2010:

USD 24,40 x RIs egen valutakurs i betalingsmånedens (januar) x antall medlemmer

RIs valutakurs mellom USD og NOK finnes på RIs nettside.

Betalingene har 30 løpedager.

Fakturagrunnlaget er SAR-rapporten (Semi-Annual Report) som blir tilsendt klubben fra RI i juli og januar. Betalingen merkes med SAR-fakturanummer og «Per Capita Dues».

Spørsmål kan rettes til RIs kontor i Zürich. Se kapittel 14.

## 11.3. Bidrag til Rotary Foundation

Det forventes at alle rotaryklubber bidrar til Rotay Foundation hvert år.

Bidragene innbetales i norske kroner til RIs konto i Nordea 6021.07.19736.

Betalingene merkes tydelig med klubbens nummer og navn og at det gjelder RF- Annual Giving.

Bidrag kan betales når som helst, men må være innbetalt før 1. mars for å bli regnet med i det respektive rotaryår.

Bidrag til RF-Annual Giving kan også gis av enkeltpersoner. Hvis slike bidrag er over kr 500,- i et og samme kalenderår, oppnås 28% skattefradrag for beløp opp til kr 12.000,-.

Slike beløp må betales inn på NORFOs konto 1654.15.66524 og merkes med navn og personnummer til giver samt at det gjelder RF-Annual Giving.

Det er også mulig å gi slike bidrag ved hjelp av avtalegiro. Benytt følgende nettadresse for å få adgang til søknadsskjema: <http://www.d2260.rotary.no/veiledninger/Avtalegiroskjema.pdf>

## 12. Tidsfrister

**Følgende tidsfrister gjelder for viktige rapporter og påmeldinger etc. fra klubbene i forbindelse med rotaryåret 2009-2010.**

Dato	Aktivitet	Ansvarlig	Mottaker
1. mai 2009	Klubbens planer og mål for 2009-2010	Innkommende president	DGE Ulf S. Henriksen AG i klubbens område
1. mai 2009	Klubbens mål for bidrag til RF for 2009-2010	Innkommende president	DGE Ulf S. Henriksen
31. mai 2009	Sjekke at medlemsinformasjonen er korrekt både i RIs og NORFOs medlemsregister	Sittende sekretær i samarbeid med innkommende sekretær	RI og D2260
1. juni 2009	Delegering av stemmerett ved RI Convention i Birmingham 2009	Sittende president	DGE Ulf S. Henriksen
Juli 2009	Motta SAR-skjema for juli fra RI og justere for eventuelle endringer, samt returnere til RI	Sekretær i samarbeid med avtroppende sekretær	RI Kopi til D2260 Kopi til kasserer
Juli 2009	Betale halvårskontingent til RI (Faktura fulgte SAR-rapporten)	Kasserer	RI
1. juli 2009	Registrere sin adgang til klubbsidene på RIs Member Access (Dette bør skje før rotaryåret begynner. Da oppnås adgang automatisk 1.juli)	President Sekretær	RI
10. juli 2009	Betale halvårskontingent inkl. bidrag til Handicamp til D2260	Kasserer	D2260
15. aug. 2009	Påmelding til Distriktskonferansen	President	Nittedal RK
15. aug. 2009	Påmelding til seminar i medlemsrekruttering og internasjonalt arbeid	President	Distriktets leder for opplæring og kommunikasjon (DT)
1. okt. 2009	Foreslå kandidater til GSE til Western Australia i mars 2010	GSE-ansvarlig i klubben	GSE-ansvarlig i D2260
1. okt. 2009	Foreslå kandidater til Georgiastipendiet	President	Georgia Rotary Student Program
1. nov. 2009	Foreslå kandidater til Ungdomsutvekslingen 2010-2011	Ungdomsutvekslings-ansvarlig i klubben (YEO)	Ungdomsutvekslings-ansvarlig i D2260 (DYEO)
1. nov. 2009	Registrere president og sekretær for 2010-2011 med navn, postadresse og e-postadresse i RIs medlemsregister	Sekretær	RI

1. nov. 2009	Nominere ny assisterende guvernør for område C	Klubber og AG i område C	DG Ulf Henriksen
15. nov. 2009	Sende forslag til guvernør for 2012-2013	President	IPDG Åge Bjor
30. nov. 2009	Sjekke at medlemsinformasjonen er korrekt både i RIs og NORFOs medlemsregister	Sekretær	RI og D2260
Des. 2009	Registrere neste års styre i NORFOs medlemsregister	Sekretær	NORFO
15. des. 2009	Påmelding av kandidater til RYLA 2010	RYLA-ansvarlig i klubben	RYLA komitéen i D2260
Jan. 2010	Motta SAR-skjema for januar fra RI og justere for eventuelle endringer, samt returnere til RI	Sekretær	RI Kopi til D2260 Kopi til kasserer
Jan. 2010	Betale halvårskontingent til RI (Faktura fulgte SAR-rapporten)	Kasserer	RI
10. jan. 2010	Betale halvårskontingent til D2260	Kasserer	D2260
1. mars 2010	Siste frist for årets bidrag til RF	Kasserer	RF
1. mars 2010	Foreslå kandidateater til Tall Ships' Races sommeren 2010	Presidenten	Tall Ship' Races komitéen i D2260
31. mars 2010	Sjekke at medlemsinformasjonen er korrekt i NORFOs medlemsregister	Sekretær	Matrikkelredaktøren (Blir innholdet i neste års Årbok)
1. juni 2010	Delegering av stemmerett ved RI Convention i Montreal	Presidenten	DGE Lena Mjerskaug
31. mai 2010	Sjekke at medlemsinformasjonen er korrekt både i RIs og NORFOs medlemsregister	Sekretær	RI og D2260

**Ajourføring av medlemsregistrene i RIs og NORFOs database skal foretas løpende gjennom hele året av den sittende sekretæren.**

**Månedlig frammøteprosent, medlemstall, avgang og tilgang, registreres av klubbsekretæren på NORFOs medlemsnett innen den 5. i etterfølgende måned.**

## 13. Distriktets møter og seminarer

<b>Terminliste for Rotaryåret 2009-2010</b>			
<b>År/Mnd</b>	<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Sted</b>
<b>2008</b>			
<b>Nov.</b>	27.	AG-seminar	Mysebu, Mysen
<b>2009</b>			
<b>Januar</b>	18.-25.	International Assembly for DGE	San Diego, California
	29.	Ledermøte	Marché Rygge Øst
<b>Februar</b>	5.-6.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
	7.	Motivasjonsseminar for påtroppende presidenter	Holumskogen skole
	28.	Seminar for påtroppende distriktsledelse (DTTS)	Nittedal IL klubbhus
<b>Mars</b>	5.	Ledermøte og Distriktsråd	Marché veikro, Moss
	5.-8.	RYLA	Fredriksten Festning
	21.	PETS	Nittedal IL klubbhus
	24.	AG-samling	Marché Rygge Øst
	25.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
	26.	Vårmøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
<b>April</b>	18.	Distriktssamling	Høyskolen i Akershus
	24.-26.	Governor Elects Training Seminar (GETS)	Olavsgaard Hotell
	28.	PETS-Ekstra	Mortens kro, Nittedal
<b>Mai</b>	9/5-6/6	GSE team fra D6450 i Chicago	D2260
	14.	Ledermøte og Distriktsråd	Marché veikro, Moss
<b>Juni</b>	11.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
	19.-24.	RI Convention	Birmingham, England
	25.	Guvernørskifte	Rotnes Bruk, Nittedal
<b>August</b>	10.	Klubbesøkene begynner (se egen liste)	
	20.	Styringsgruppemøte og Distriktsråd	Mortens kro, Nittedal
	26.	Oppfølgingsmøte etter GETS	Olavsgaard Hotell
	26.	Seminar i medlemsrekruttering - Akershus	Skedsmo samfunnshus
	27.	Seminar i medlemsrekruttering - Østfold	Rakkestad samfunnshus
	27.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
<b>Sept.</b>	2.	Seminar i internasjonalt arbeid - Akershus	Skedsmo samfunnshus
	3.	Seminar i internasjonalt arbeid - Østfold	Rakkestad samfunnshus
	12.-13.	DISTRIKTSKONFERANSEN	Lillestrøm
	21.	Høstmøte i NORFO	Olavsgaard Hotell

	22.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
<b>Sept.</b>	23.-27.	Zone Institute (Zone 15 & 16)	Warszawa
<b>Okt.</b>	13.	Guvernørråd	Mortens kro, Nittedal
<b>Nov.</b>	19.	Styringsgruppemøte og Distriktsråd	Mortens kro, Nittedal
	26.	AG-seminar	
<b>Des.</b>	3.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
<b>2010</b>			
<b>Januar</b>	16.	Midtveismøte for presidentene	
	28.	Styringsgruppemøte	Mortens kro, Nittedal
<b>Februar</b>	3.-4.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
<b>Mars</b>	4.	Styringsgruppemøte og Distriktsråd	Mortens kro, Nittedal
	4.-7.	RYLA	Fredriksten Festning
	8/3-3/4	GSE team hos D9460	Western Australia
	17.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
	18.	Vårmøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
<b>April</b>	16.-18.	GETS	Olavsgaard Hotell
	25.-30.	Lovrådsmøte	Evanston, Illinois
<b>Mai</b>	30/4-31/5	GSE team fra D9460 i Western Australia	Distrikt 2260
	20.	Styringsgruppemøte og Distriktsråd	Mortens kro, Nittedal
<b>Juni</b>	10.	Styremøte i NORFO	Olavsgaard Hotell
	20.-23.	RI Convention	Montreal, Quebec
	28.	Guvernørskifte	Enebakk
<b>Juli</b>	25/7-7/8	Handicamp	Haraldvangen

## 14. Viktige kontakter for klubben

### Distriktet

Din viktigste kontakt for å søke støtte i ditt daglige arbeid i klubben er assisterende guvernør (AG) for ditt område i distriktet. Se forøvrig avsnitt 5.4. Distriktets områdeinndeling og avsnitt 5.2. Distriktets ledende personell. Forøvrig er alle personer som er navngitt på distriktets organisasjonskart i avsnitt 5.1. der for å hjelpe og støtte arbeidet i klubbene. Videre henvises til distriktets nettside [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no)

### NORFO

Norsk Rotary Forum (NORFO) er et samarbeidsorgan for guvernørene i de 7 norske rotarydistriktene. Forumet består av de til enhver tid sittende distriktsguvernører. Det daglige arbeidet ledes av et styre bestående av tre tidligere guvernører. NORFO er ansvarlig for å gjennomføre felles prosjekter for de norske distriktene som Norsk Rotary årbok, Handicamp, den felles norske nettsiden [www.rotary.no](http://www.rotary.no) og fellesoppgaver for ungdomsutvekslingen mm. Ved behov for kontakt med NORFO bør henvendelsen gjøres gjennom guvernøren eller til NORFOs sekretær

PDG Herman Stabell.

For kontaktinformasjon se avsnitt 5.2. Distriktets ledende personell.

## **Rotary International**

Kontoret for vårt område ligger i Zürich.

Adresse: Rotary International, Witikonstrasse 15, CH-8032 Zürich, SVEITS

Fax: +41 44 422 50 41

Klubb- og distriktsstøtte (CDS) er det følgende to svenskspråklige damer som står for:

Senior coordinator Gudrun Kajblad

Telefon: +41 44 387 71 26

E-post: gudrun.kajblad@rotary.org

Coordinator Helena Tengblad

Telefon: +41 44 387 71 30

E-post: helena.tengblad@rotary.org

For henvendelser angående Rotary Foundation og Paul Harris Fellow er kontaktpersonen:

Marta Wild

Telefon: +41 44 387 71 44

E-post: marta.wild@rotary.org

For henvendelser angående kontingent og utestående fordringer er kontaktpersonen:

Janet Treichler

Telefon: +41 44 387 71 83

E-post: janet.treichler@rotary.org

For bestilling av publikasjoner er kontaktpersonen:

Stefan Neukom

Telefon: +41 44 387 71 84

E-post: eao.order@rotary.org

Rotary Internationals nettside finner du på [www.rotary.org](http://www.rotary.org)

## **15. Rotaryskolens tilbud**

På distriktets nettside [www.d2260.rotary.no](http://www.d2260.rotary.no) er det lagt ut mye nyttig stoff om distriktets opplæringsprogram og tidligere arrangerte møter og seminarer. Der finnes også standard prosedyrer for seremonier, kurs for klubbkvelder, støtte til oppstart av rotaryåret og administrative rutiner. Dette tilbudet blir oppdatert etter hvert som nytt materiell blir tilgjengelig.

Benytt dette tilbudet flittig.

I det hele tatt oppfordres du til å følge med på distriktets nettside jevnlig. Det er her du kan holde deg oppdatert på det som skjer i ditt rotarydistrikt.

Jeg oppfordrer deg også til å utarbeide og vedlikeholde en nettside for klubben din. En ajourført nettside er den mest effektive måten å holde både klubbens egne medlemmer og interesserte utenforstående oppdatert på hva klubben driver med.

## 16. Lovrådsarbeidet

Rotarys lovgivende forsamling er lovrådet (Council on Legislation (COL)). Lovrådet samles hvert tredje år. Alle rotaryklubber og -distrikter kan sende inn forslag til endringer. De førstkommende lovrådene er i april 2010 og 2013. Stemmeberettigede medlemmer av lovrådet er en valgt representant for hvert distrikt. Vår representant i 2010 er PDG Morten Bjerkan. Forslag til behandling i 2010 ble innsendt til RI før 31.12.2008.

Behandling av forslag til endringer krever lang behandlingstid i distriktet for å få en form som kan aksepteres av RI. Dessuten skal forslagene legges frem for avstemning blant klubbene på generalforsamlingen under distriktskonferansen før de sendes inn til RI.

Distriktet ønsker derfor at arbeidet med å endre lover og regler blir en kontinuerlig prosess. Når klubbene mener at et endringsforslag bør fremmes, tas kontakt med distriktets lovrådsrepresentant umiddelbart. I samarbeid vil man da bearbeidet forslaget slik at det kan behandles i distriktet i god tid før det må sendes inn. Det vil sikre en god saksbehandling samt øke sjansene for å få forslagene vedtatt gjennom å gjøre disse kjent blant viktige støttespillere.

# 17. Vedlegg

## 17.1. Klubbens Planer og Mål (KPM) skjema

Dette skjema skal fylles ut med klubbens planer og mål for rotaryåret 2009-2010 og sendes innkommende distriktsguvernør (DGE) som vedlegg til e-post før 1. mai 2009. Kopi sendes også til assisterende guvernør (AG) i det område klubben tilhører.

Klubbens navn: \_\_\_\_\_

AG - område: \_\_\_\_\_

Presidentens navn: \_\_\_\_\_

### 1. Medlemsutvikling

Medlemstall **30.06.2008**: \_\_\_\_\_ Medlemstall **31.03.2009**: \_\_\_\_\_ **Endringer**: \_\_\_\_\_

**(NB! Skal være i samsvar med antall registrert på Rotary International og NORFOs medlemsnett.)**

Antall menn: \_\_\_\_\_

Antall kvinner: \_\_\_\_\_

Andel kvinner i %: \_\_\_\_\_

Gjennomsnittsalder: \_\_\_\_\_

**Klubben har som mål pr. 30. juni 2010 å ha \_\_\_\_\_ medlemmer.**

(eventuelle æresmedlemmer regnes ikke med)

Angi kort klubbens strategi for å rekruttere og beholde medlemmer:

Angi til slutt antall planlagte klubbsamråd der klubbens **attraktivitet virkelig diskuteres**: \_\_\_\_\_

Klubbens kontaktperson for medlemsutvikling (navn, e-post, telefon): \_\_\_\_\_

### 2. Opplæring og kommunikasjon

Når ble klubbens lederskapsplan (KLP) sist oppdatert?

Hva er de tre viktigste målene for din klubb i ditt år?

Har klubben en langtidsplan?

Hvis ikke, hva er planene for å utvikle en?

Hva er klubbens strategi for å nå målene i langtidsplan for klubben?

Hvordan skolerer klubben nye medlemmer?

Hvordan planlegger klubben å skolere framtidige komiteledere?

Planer for markedsføringstiltak i pressen, radio, andre media?

Antall målsatte avis / TV / radio-oppslag: \_\_\_\_\_

Hvor mange deltakere planlegger klubben skal delta på følgende seminarer, samlinger og konferanser i distriktet:



- Seminar i medlemsrekruttering 26. eller 27. august 2009:\_\_\_\_\_
- Seminar i internasjonalt arbeid 2. eller 3. september 2009:\_\_\_\_\_
- Distriktskonferansen 12. og 13. september 2009:\_\_\_\_\_
- Distriktsamlingen april 2010:\_\_\_\_\_

Hvilke kurstilbud ønsker klubben fra distriktet eller fra Rotarys kunnskapssenter?

Klubbens kontaktperson for opplæring og kommunikasjon (navn, e-post, telefon):\_\_\_\_\_

### 3. Samfunnsprosjekter

a) Hvilke lokale prosjekter vil klubben arbeide med?

Angi finansieringsplaner: (Foruten klubbens egne bidrag er det muligheter gjennom District Simplified Grants (DSG), Distriktets Tiltaksfond, NORFOs Ungdoms- og Tiltaksfond)

b) Hvilke internasjonale prosjekter velger klubben å satse på?

Angi finansieringsplaner. (Foruten klubbens egne bidrag er det muligheter gjennom Matching Grants (MG), District Simplified Grants (DSG), NORFOs Ungdoms- og Tiltaksfond – evt andre)

c) Hvilke samarbeidsprosjekter innen distriktet vil klubben være med på?

Klubbens kontaktperson for serviceprosjekter (navn, e-post, telefon):\_\_\_\_\_

### 4. Rotary Foundation (RF)

Distriktets mål for bidrag til RF i 2009-2010 er kr 300,- pr. medlem

Klubbens mål for Rotary Foundation, "Årlige Programfond" i 2009-2010 er kr \_\_\_\_\_pr. medlem, hvilket utgjør kr \_\_\_\_\_ for hele klubben. (Må være innbetalt før 1. mars 2010.)

Hvilke aktiviteter har klubben planlagt for å nå målene for RF?

Distriktets mål for bidrag til utryddelsen av Polio er kr 140,- pr. medlem i 2009-2010 for å svare på utfordringen fra Bill & Melinda Gates Foundation.

Hva vil klubben gjøre for å oppnå dette målet?

Benyttes Autogiro-ordningen for bidrag til RF av klubbens medlemmer:\_\_\_\_\_

Benytter klubbens seg av andre metoder for å oppnå skattereduksjon ved bidrag til RF:

Antall PHF klubben planlegger å dele ut i 2009/2010:\_\_\_\_\_

Klubbens kontaktperson for Rotary Foundation (navn, e-post, telefon):\_\_\_\_\_

### 5. Distriktsprogrammer

Hvilke distriktsprogrammer vil klubben delta i?

Ungdomsutveksling; sende og motta antall studenter:\_\_\_\_\_

GSE; antall deltakere som vil reise til Western Australia:\_\_\_\_\_

GSE; foreslå kandidat til reiseleder til Western Australia:\_\_\_\_\_

GSE; være vertskap for gjestene fra Western Australia:\_\_\_\_\_

Rotaract; bidra til opprettelsen av ny klubb:\_\_\_\_\_

RYLA; finne og betale deltakeravgift for antall deltakere:\_\_\_\_\_

Mentoring/Ungt Entreprenørskap; løpende kontakt med antall skoler:\_\_\_\_\_

Tall Ships' Races; finne og sponse antall deltakere:\_\_\_\_\_

Georgiastipend; fremme antall søkere:\_\_\_\_\_

Summercamp; fremme antall søkere:\_\_\_\_\_

Handicamp; fremme antall søkere:\_\_\_\_\_

Klubbens kontaktperson for distriktsprogrammene (navn, e-post, telefon):\_\_\_\_\_

## **6. Tjenester fra distriktet**

Hvilke tjenester ønsker klubben fra distriktet?

## **7. Annet**

Kunne klubben tenke seg å være fadderklubb og derigjennom sørge for opprettelsen av en ny klubb i nærområdet?\_\_\_\_\_

Har klubben en vennskapsklubb? I tilfelle hvilken?

Andre tiltak eller kommentarer?

Dato:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Klubbpresident

**Skjemaet finnes i word-format slik at svar på spørsmålene kan skrives direkte inn i teksten.**

## 17.2. Klubbpresidenter 2009 – 2010

<b>Askim</b>	Per Henrik Hoff	Postadresse:	Bakkegaten 47, 1807 Askim
		Tlf. priv./arb.:	69 88 95 27 / 905 25 107
		Mobiltelefon:	905 25 107
		E-postadresse:	per.henrik.hoff@brynildgruppen.no
<b>Aurskog-Høland</b>	Paal Steinar Grjotheim	Postadresse:	1960 Løken
		Tlf. priv./arb.:	63 85 12 93 / 63 85 63 88
		Mobiltelefon:	924 61 872
		E-postadresse:	grjotheimps@tertitten.com
<b>Borge</b>	Rolf Mikkelsen	Postadresse:	Torsjøveien 3, 1634 Gamle Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 34 96 60 / 69 34 91 49
		Mobiltelefon:	901 01 049
		E-postadresse:	mmv-aut@online.no
<b>Bundefjorden</b>	Astrid Løes Hokholt	Postadresse:	Fundingsrudveien 181, 1450 Nesoddtangen
		Tlf. priv./arb.:	66 91 70 50 /
		Mobiltelefon:	918 46 462
		E-postadresse:	astrid.hokholt@gmail.com
<b>Drøbak</b>	Paul-Bjarne Hansen	Postadresse:	Bergsvea 2, 1445 Heer
		Tlf. priv./arb.:	64 93 11 95 / -
		Mobiltelefon:	971 72 110
		E-postadresse:	paulbjarne.hansen@yahoo.no
<b>Eidsvoll</b>	Erik Holum	Postadresse:	Eidsvollbakken 32, 2080 Eidsvoll
		Tlf. priv./arb.:	63 96 22 29 / 63 95 95 50
		Mobiltelefon:	958 74 664
		E-postadresse:	erikholum@hotmail.com
<b>Eidsvoll Syd</b>	Terje Kristiansen	Postadresse:	Nordliveien 84, 2070 Råholt
		Tlf. priv./arb.:	63 95 15 50 / 22 66 94 83
		Mobiltelefon:	
		E-postadresse:	krabbe.kristiansen@c2i.net
<b>Enebakk</b>	Jan Erik Borgen	Postadresse:	Grevlingveien 19, 1914 Ytre Enebakk
		Tlf. priv./arb.:	64 92 45 09 / 22 64 58 60
		Mobiltelefon:	992 42 758
		E-postadresse:	janerik.borgen@fartskriver.no
<b>Follo Syd</b>	Ellen Marie Rode Skaflestad (president 2008-2009)	Postadresse:	Postboks 111, 1541 Vestby
		Tlf. priv./arb.:	64 95 06 26 / <del>22 24 72 88</del>
		Mobiltelefon:	481 23 472
		E-postadresse:	<del>emrskaf@online.no</del>
<b>Fredrikstad</b>	Ragnar Ringstad	Postadresse:	N. Veum 9, 1615 Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 39 01 67 / 63 31 40 99
		Mobiltelefon:	906 25 254
		E-postadresse:	maritragnar@gmail.com

<b>Fredrikstad-Glemmen</b>	Ragnar Dellenvall	Postadresse:	Elvestien 4, 1604 Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 31 12 20 /
		Mobiltelefon:	917 21 181
		E-postadresse:	dellen@fredfiber.net
<b>Fredriksten</b>	Morten Chr. Stegard	Postadresse:	Skytterveien 6, 1769 Halden
		Tlf. priv./arb.:	69 19 77 70 /
		Mobiltelefon:	901 57 144
		E-postadresse:	rotary@stegard.com
<b>Gamlebyen / Fredrikstad</b>	Ottar Weel	Postadresse:	Thorsøveien 135, 1634 Gamle Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 34 91 15 / 69 34 91 15
		Mobiltelefon:	951 06 999
		E-postadresse:	ottar-w@online.no
<b>Gardermoen</b>	Lillian Johansen	Postadresse:	Bjørkestubben 3 B, 2050 Jessheim
		Tlf. priv./arb.:	63 97 09 18 / 63 94 70 81
		Mobiltelefon:	404 13 796
		E-postadresse:	<a href="mailto:lilliansolfrid@hotmail.com">lilliansolfrid@hotmail.com</a>
<b>Gjersjøen</b>	Richard Groven	Postadresse:	Holteveien 43 C, 1410 Kolbotn
		Tlf. priv./arb.:	66 80 58 72 / 22 31 21 02
		Mobiltelefon:	915 75 087
		E-postadresse:	richard.groven@storebrand.no
<b>Halden</b>	Svein Ivar Hansen	Postadresse:	Fridheimveien 6, 1778 Halden
		Tlf. priv./arb.:	69 17 62 98 / -
		Mobiltelefon:	473 18 533
		E-postadresse:	sv-ivah@online.no
<b>Hobøl-Spydeberg</b>	Ivar Asle Manum	Postadresse:	Skotbuveien 120, 1409 Skotbu
		Tlf. priv./arb.:	64 86 32 58 /
		Mobiltelefon:	452 78 771
		E-postadresse:	iamiam@online.no
<b>Hvaler</b>	Randi Aure Arntsen	Postadresse:	Uthogget 9, 1680 Skjærhalden
		Tlf. priv./arb.:	69 37 95 34 / 69 37 92 70
		Mobiltelefon:	470 20 992
		E-postadresse:	<a href="mailto:randi.arntsen@hotmail.com">randi.arntsen@hotmail.com</a>
<b>Jeløy</b>	Liv Birgit Jørgensen	Postadresse:	Nesveien 261, 1514 Moss
		Tlf. priv./arb.:	69 27 51 38 / 23 20 83 74
		Mobiltelefon:	918 68 976
		E-postadresse:	<a href="mailto:bijoege@online.no">bijoege@online.no</a>
<b>Jessheim</b>	Petter Vegel	Postadresse:	Kunnskapsveien 14, 2007 Kjeller
		Tlf. priv./arb.:	63 97 45 70 / -
		Mobiltelefon:	957 21 123
		E-postadresse:	petter.vegel@c2i.net

<b>Kløfta</b>	Ingar Fjeldstad Asper	Postadresse:	Kværner, 2040 Kløfta
		Tlf. priv./arb.:	63 97 68 51 / 23 09 36 05
		Mobiltelefon:	930 07 792
		E-postadresse:	ifas@online.no
<b>Kolbotn</b>	Harald Osmundsen	Postadresse:	Konglestien 115, 1421 Sofiemyr
		Tlf. priv./arb.:	66 80 61 28 / 22 84 03 51
		Mobiltelefon:	932 10 265
		E-postadresse:	haraldo@bluezone.no
<b>Kråkerøy</b>	Knut Syversen (president 2008-2009)	Postadresse:	Tøihusgaten 45, 1632 Gamle Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 32 36 37 / 69 35 10 10
		Mobiltelefon:	905 86 074
		E-postadresse:	<a href="mailto:knut@seaport.no">knut@seaport.no</a>
<b>Langhus</b>	Paul O. Olson	Postadresse:	Sætreveien 9 C, 1415 Oppegård
		Tlf. priv./arb.:	<a href="tel:66806754">66 80 67 54</a> / 66 80 34 31
		Mobiltelefon:	482 20 378
		E-postadresse:	<a href="mailto:paul.olson@online.no">paul.olson@online.no</a>
<b>Lillestrøm</b>	Knut Almestad	Postadresse:	Hellerudveien 6 A, 0672 Oslo
		Tlf. priv./arb.:	22 27 03 31 /
		Mobiltelefon:	926 48 728
		E-postadresse:	kalmes@broadpark.no
<b>Lørenskog</b>	Lars A. Iversen	Postadresse:	Hovdeveien 3 A, 1470 Lørenskog
		Tlf. priv./arb.:	67 97 79 76 / 67 97 79 76
		Mobiltelefon:	900 65 300
		E-postadresse:	laaivers@online.no
<b>Lørenskog Vest</b>	Rolf Nordseth	Postadresse:	Solliveien 1, 1472 Fjellhamar
		Tlf. priv./arb.:	67 90 42 34 /
		Mobiltelefon:	915 71 453
		E-postadresse:	rnordseth@hotmail.com
<b>Moss</b>	Kirsti Albert	Postadresse:	Bestyrerboligen, Jeløy Radio, 1519 Moss
		Tlf. priv./arb.:	69 24 60 48 / 69 24 60 00
		Mobiltelefon:	900 25 789
		E-postadresse:	kirsti.albert@telenor.com
<b>Mysen</b>	Rolf Johan Dillevik	Postadresse:	Faugliveien 158, 1850 Mysen
		Tlf. priv./arb.:	69 89 22 31 / 69 89 77 55
		Mobiltelefon:	413 74 170
		E-postadresse:	rolf@dbmail.no
<b>Nannestad</b>	Karin Gäfvert Langaard	Postadresse:	Beverveien 37, 2030 Nannestad
		Tlf. priv./arb.:	63 99 77 64 / 64 81 70 56
		Mobiltelefon:	957 15 161
		E-postadresse:	karin.langaard@sas.no

<b>Nesodden</b>	Hans Vilhelm Schrader	Postadresse:	Toveien 31, 1450 Nesoddtangen
		Tlf. priv./arb.:	66 91 49 85 / 66 96 94 40
		Mobiltelefon:	906 60 600
		E-postadresse:	hansv@schrader.no
<b>Nittedal</b>	Bente Haukland Næss	Postadresse:	Sikveien 15, 1481 Hagan
		Tlf. priv./arb.:	67 06 06 02 / 22 80 50 14
		Mobiltelefon:	907 60 950
		E-postadresse:	bentehaukland.nass@asplanviak.no
<b>Nordby</b>	Øystein Løland	Postadresse:	Urds vei 5, 1445 Heer
		Tlf. priv./arb.:	/ 23 03 61 00
		Mobiltelefon:	976 48 609
		E-postadresse:	<a href="mailto:loland.oystein@gmail.com">loland.oystein@gmail.com</a>
<b>Onsøy</b>	Liv-Karin Halvorsen Bastøe	Postadresse:	Slevik Platå 29, 1621 Gressvik
		Tlf. priv./arb.:	69 33 16 42 / 69 30 30 27
		Mobiltelefon:	905 26 929
		E-postadresse:	liv.k.bastoe@hiof.no
<b>Oppegård</b>	Bente Elisabeth Foss	Postadresse:	Bekkeliveien 12 A, 1410 Kolbotn
		Tlf. priv./arb.:	66 80 86 61 / 922 30 892
		Mobiltelefon:	922 30 892
		E-postadresse:	bentefo@hotmail.com
<b>Rakkestad</b>	Elling Ruggli	Postadresse:	Mellemdalen, 1890 Rakkestad
		Tlf. priv./arb.:	69 22 61 82 / 69 22 61 82
		Mobiltelefon:	905 80 546
		E-postadresse:	elling@halden.net
<b>Rolvsøy</b>	Arnt Petter Pettersen	Postadresse:	Nellikbuen 15, 1617 Fredrikstad
		Tlf. priv./arb.:	69 33 54 96 / 69 11 61 65
		Mobiltelefon:	982 91 903
		E-postadresse:	apt@sarpsborg.com
<b>Rygge</b>	Stian Jenssen	Postadresse:	Kallumveien 5 D, 1524 Moss
		Tlf. priv./arb.:	69 12 68 44 / 6912 68 44
		Mobiltelefon:	913 61 340
		E-postadresse:	stian@deltagruppen.no
<b>Råde</b>	Errol Henriksen	Postadresse:	Bergkrystallen 2, 1640 Råde
		Tlf. priv./arb.:	69 28 13 13 /
		Mobiltelefon:	470 95 665
		E-postadresse:	errol.henriksen@metronor.com
<b>Sagdalen</b>	Eirik Nordeide	Postadresse:	Tømtesletta 18, 2013 Skjetten
		Tlf. priv./arb.:	63 84 46 10 / 64 84 75 40
		Mobiltelefon:	930 80 885
		E-postadresse:	eirik.nordeide@abu.no

<b>Sarpsborg</b>	Inger Røkke Nybø	Postadresse:	Jernbanegata 9, 1706 Sarpsborg
		Tlf. priv./arb.:	69 15 32 28 / 69 12 39 20
		Mobiltelefon:	982 89 659
		E-postadresse:	i-nybo@online.no
<b>Skedsmo Nord</b>	Erik Ruste	Postadresse:	Skedsmogata 25, 2000 Lillestrøm
		Tlf. priv./arb.:	63 81 41 96 / 63 87 90 70
		Mobiltelefon:	926 58 707
		E-postadresse:	erik.ruste@uniteam.no
<b>Skedsmokorset</b>	Arne Dahlberg	Postadresse:	Ole Vigs gate 30, 0366 Oslo
		Tlf. priv./arb.:	22 59 11 24 / -
		Mobiltelefon:	992 08 571
		E-postadresse:	<a href="mailto:arne@rtk-as.no">arne@rtk-as.no</a>
<b>Ski</b>	Gunnar Helge Wiik	Postadresse:	Delerudbakken 9, 1400 Ski
		Tlf. priv./arb.:	64 87 03 63 / 22 42 75 05
		Mobiltelefon:	414 32 772
		E-postadresse:	ghwiik@yahoo.no
<b>Skjeberg</b>	Per Frode Rismark	Postadresse:	Plutoveien 2, 1734 Hafslundsøy
		Tlf. priv./arb.:	69 14 95 76 / 67 06 79 00
		Mobiltelefon:	913 53 115
		E-postadresse:	perismar@online.no
<b>Strømmen</b>	Gunnar Fredrik Aasgaard	Postadresse:	Skjettenveien 45 A, 2013 Skjetten
		Tlf. priv./arb.:	63 84 48 83 / 67 93 40 00
		Mobiltelefon:	909 82 393
		E-postadresse:	gaa@lorenskog.kommune.no
<b>Sørumsand</b>	Trond Thorseng	Postadresse:	Kuskerudparken 6 A, 1920 Sørumsand
		Tlf. priv./arb.:	63 82 83 12 / -
		Mobiltelefon:	976 15 103
		E-postadresse:	trond-t2@online.no
<b>Trøgstad</b>	Arne Sæther	Postadresse:	Postboks 44, 1867 Båstad
		Tlf. priv./arb.:	- / -
		Mobiltelefon:	476 59 649
		E-postadresse:	arne.saether@retura.no
<b>Tune</b>	Øystein Sandvik	Postadresse:	Fjellia 6, 1715 Yven
		Tlf. priv./arb.:	69 14 32 90 / -
		Mobiltelefon:	906 88 131
		E-postadresse:	o-sandv2@frisurf.no
<b>Vestby</b>	Steinar Neby	Postadresse:	Tors vei 43, 1540 Vestby
		Tlf. priv./arb.:	64 95 29 65 / 64 87 87 60
		Mobiltelefon:	952 18 899
		E-postadresse:	steinar.neby@follodr.no

<b>Våler Østfold</b>	Morten Jørgensen	Postadresse:	Midtveien 19, 1592 Våler
		Tlf. priv./arb.:	69 28 75 04
		Mobiltelefon:	911 46 300
		E-postadresse:	spar.folkestad@ngbutikk.net
<b>Ørje-Töcksfors</b>	Barbro E. Kvaal	Postadresse:	Huser, 1870 Ørje
		Tlf. priv./arb.:	69 81 36 24 / 69 82 50 60
		Mobiltelefon:	908 23 981
		E-postadresse:	ba-e-kv@online.no
<b>Årnes</b>	Ragnhild Gjerstad Hovde	Postadresse:	Brinken 80, 2050 Jessheim
		Tlf. priv./arb.:	63 98 60 28 / 66 10 83 76
		Mobiltelefon:	958 91 824
		E-postadresse:	ragnhild.hovde@online.no
<b>Ås</b>	Erling Haave	Postadresse:	Stasjonsveien 11 B, 1408 Kråkstad
		Tlf. priv./arb.:	64 85 27 72 / 66 81 71 13
		Mobiltelefon:	908 81 986
		E-postadresse:	erling.haave@envac.no

### 17.3. Klubbsekretærer 2009 – 2010

Listen med kontaktinformasjon til klubbsekretærene vil bli lagt ut på distriktets nettside under håndbok for 2009-2010.

### 17.4. Klubbkasserere 2009 – 2010

Listen med kontaktinformasjon til klubbkasserere vil bli lagt ut på distriktets nettside under håndbok for 2009-2010.



## 17.5. Guvernørens klubbesøk

Klubb nr.	Klubb	Ch. dato	Møte dato	Tidspunkt	Guv. besøk	Jubile um	Dato
12852	Askim	06.07.1949	tirsdag	1830	18.08.2009	60 år	05.09.2009
12854	Aurskog-Høland	24.02.1975	tirsdag	1900	12.01.2010		
28072	Borge	31.05.1991	tirsdag	2000	10.11.2009		
30874	Bundefjorden	07.06.1995	onsdag	1900	28.10.2009		
12859	Drøbak	12.05.1969	onsdag	1845	26.08.2009		
12860	Eidsvoll	18.10.1958	mandag	1930	30.11.2009		
12861	Eidsvoll Syd	19.06.1972	onsdag	2000	11.11.2009		
12863	Enebakk	22.01.1982	mandag	2000	09.11.2009		
29986	Follo Syd	11.02.1994	tirsdag	1930	25.08.2009		
12864	Fredrikstad	07.03.1932	tirsdag	1845	11.08.2009		
26926	Fredrikstad-Glemmen	06.02.1990	mandag	1100	26.10.2009		
12865	Fredriksten	21.04.1979	onsdag	1830	25.11.2009		
12866	Gamlebyen/Fredrikstad	08.04.1959	onsdag	1845	09.12.2009		
51117	Gardermoen	28.05.1998	torsdag	2100	12.11.2009		
29787	Gjersjøen	11.10.1993	mandag	1930	17.08.2009		
12870	Halden	30.03.1934	mandag	1900	07.09.2009		
12871	Hobøl-Spydeberg	24.08.1978	onsdag	1830	18.11.2009		
50114	Hvaler	08.02.1997	tirsdag	2000	03.11.2009		
12873	Jeløy	09.06.1971	tirsdag	2000	01.09.2009		
12874	Jessheim	02.05.1966	tirsdag	1830	08.09.2009		
12875	Kløfta	23.11.1970	mandag	1900	31.08.2009		
12876	Kolbotn	21.04.1981	torsdag	1900	05.11.2009		
Rotaract	Kolbotn		tirsdag	2000	20.10.2009		
12878	Kråkerøy	11.05.1977	mandag	1845	23.11.2009		
12879	Langhus	11.06.1981	torsdag	1915	29.10.2009		
12880	Lillestrøm	08.03.1955	tirsdag	1900	27.10.2009		
12881	Lørenskog	29.03.1967	torsdag	1900	27.08.2009		
21933	Lørenskog Vest	18.06.1984	mandag	1900	24.08.2009		
12884	Moss	07.02.1946	mandag	1830	14.09.2009		
12885	Mysen	20.01.1955	onsdag	1930	23.09.2009		
12886	Nannestad	07.03.1975	onsdag	1900	19.08.2009		
Rotaract	NeRo		tirsdag	2015	xx.01.2010		
12888	Nesodden	18.06.1976	mandag	1900	16.11.2009		
12889	Nittedal	27.08.1971	torsdag	1830	10.12.2009		
23738	Nordby	20.05.1986	mandag	1845	26.10.2009		
12891	Onsøy	28.03.1968	onsdag	1930	02.09.2009		
12892	Oppegård	21.03.1963	tirsdag	1830	17.11.2009		
12897	Rakkestad	18.02.1977	tirsdag	1930	24.11.2009		
22159	Rølsøy	12.10.1984	mandag	2000	10.08.2009	25 år	10.10.2009
12899	Rygge	28.12.1966	onsdag	1930	16.09.2009		
12896	Råde	29.09.1969	mandag	2000	28.09.2009	40 år	24.10.2009
22948	Sagdalen	03.06.1985	torsdag	1200	01.10.2009	25 år	19.06.2010
12901	Sarpsborg	20.05.1937	mandag	1830	05.10.2009		
30125	Skedsmo Nord	29.04.1994	tirsdag	2000	22.09.2009		
12903	Skedsmokorset	20.10.1970	mandag	1930	18.01.2009		
12904	Ski	07.01.1955	mandag	1845	19.10.2009		
12905	Skjeberg	22.05.1975	onsdag	1900	30.09.2009		
12907	Strømmen	01.05.1974	mandag	1900	02.11.2009		
12906	Sørumsand	09.06.1971	mandag	1830	07.12.2009		
23613	Trøgstad	11.04.1986	torsdag	1930	13.08.2009		
12908	Tune	24.07.1965	onsdag	1900	04.11.2009		
Rotaract	Varna		tirsdag	1845	19.01.2010		
12910	Vestby	16.02.1967	onsdag	1915	07.10.2009		
12909	Våler, Østfold	04.03.1983	tirsdag	1830	15.09.2009		
12893	Ørje-Töcksfors	05.01.1970	mandag	1900	11.01.2010		
12849	Årnes	23.06.1962	fredag	1800	18.12.2009	Avvik	
12850	Ås	10.07.1959	tirsdag	1845	08.12.2009	50 år	05.09.2009

## 17.6. Rotary Foundation – District Designated Fund

For rotaryåret 2009-2010 har distriktet til disposisjon 50% av det beløpet klubbene samlet betalte inn til Rotary Foundation – Annual Giving for tre år siden. Dette utgjør USD 40.888,-. I tillegg kommer eventuelt udisponerte midler fra rotaryåret 2008-2009.

Av dette beløpet er USD 6.000,- allerede disponert av DGE til donasjoner.

- Rotary Peace and Conflict Studies USD 2.000,-
- Scholarship Fund Pool for Low-Income Countries USD 2.000,-
- Polio Plus USD 2.000,-

Det resterende beløp er fordelt mellom District Simplified Grants (DSG) med USD 8.000,- og Matching Grants (MG) med USD 26.888,-.

Klubbene oppfordres til å søke midler fra DSG til lokale prosjekter. Midlene vil bli disponert til humanitære prosjekter der klubbene selv også bidrar med innsats i form av arbeid og økonomisk støtte. Midlene vil bli tildelt i den rekkefølge gode prosjektforslag mottas.

Matching Grant midlene vil bli tildelt til internasjonale prosjekter der både en eller flere klubber i distriktet bidrar sammen med en eller flere klubber i mottakerlandet. Disse prosjektene vil i tillegg motta midler fra Rotary Foundation basert på godtatte søknader. Klubbene oppfordres til å utvikle internasjonale prosjekter som kan nyte godt av tildelte MG midler.

Håndteringen av District Designated Fund (DDF) gjøres i samarbeid mellom distriktets leder for Rotary Foundation komitéen, Herman Stabell, og distriktsguvernøren.

## 17.7. Vedtektene for Rotary Distrikt 2260

**Org. Nr. 989 175 661**

Vedtatt på generalforsamlingen 30. september 2006

### 1. Distriktsråd

#### 1.1. Formål

- Distriktsrådets medlemmer er guvernørens rådgivere. Distriktsrådet skal i samarbeide med guvernøren arbeide for å fremme distriktets visjoner, mål og strategier og bidra til å øke forståelsen for Rotary International og Rotary Foundation sine programmer og arbeid.

#### 1.2. Rådets sammensetning

- DG
- IPDG
- DGE
- DGN
- Ledere for de 5 hovedområdene innenfor DLP
- District Trainer

### **1.3. Organisering**

- DGE oppnevner i samarbeid med sine etterfølgere, ledere for de 5 hovedområdene innenfor DLP og RF-ansvarlig for minimum 3 år.
- DGE oppnevner i samarbeid med sine etterfølgere, District Trainer. Oppnevningen skjer for minimum 3 år.
- DGE oppnevner i samarbeid med sine etterfølgere, ansvarlige for de enkelte distriktsprogrammene.
- DGE utarbeider for sitt guvernørår en terminliste som gir oversikt over tidspunkt for alle møter og seminarer, frister for betaling av kontingenter m. v.
- DG innkaller distriktsråd - og administrasjon, PDG'er og andre til distriktets møter etter ønske og behov.
- Distriktet skal ha en styringsgruppe bestående av DG, DGE, DGN og IPDG. Distriktsguvernøren innkaller til møter etter behov og leder styringsgruppens arbeid. Det skrives referat fra møtene.

### **1.4. Oppgaver**

- Distriktsrådet skal bidra til å styrke guvernørens kommunikasjon med klubbene, og mellom klubbene og guvernøren.
- Distriktsrådets medlemmer skal planlegge og gjennomføre de tiltak innenfor sitt ansvarsområde som er nødvendige for å oppfylle distriktets målsetting.
- Bistå med veiledning rettet mot klubber som ønsker assistanse innen de enkelte rådsmedlemmers virkefelt.
- Formidle Rotary informasjon til klubber og media.
- Bistå guvernøren med å aktivisere klubber som arbeider tungt.
- Assistere ved utarbeidelse av distriktets budsjett.
- Delta på distriktsmøter og seminarer.
- Sende kopi av aktuell korrespondanse til DG.
- District Trainer skal vektlegge arbeidet med planlegging og gjennomføring av Presidenttreff, PETS, DTTS og distriktssamlingen.

### **1.5. Distriktsrådets møter**

- Hensikten med distriktsrådsmøtene er informasjon om, samt drøfting og koordinering av de enkelte rådsmedlemmers arbeidsoppgaver.
- Komitéledere fremlegger planer, mål, budsjett og fremdriftsplan for sine fagområder.
- Hvis komitéleder er opptatt i forbindelse med distriktsrådets møter, skal komiteen stille stedfortreder.
- Distriktsrådet innkalles normalt til minimum fire møter pr. rotaryår: august/september, november, februar og mai.
- DG utarbeider sakliste. Det enkelte medlem utarbeider sakspapirer for sitt ansvarsområde.
- DG har ansvaret for at sakspapirene sendes ut i god tid før hvert møte, helst 14 dager før.
- DG sørger for at det blir ført møteprotokoll som sendes ut så snart som mulig etter møtet.
- Møteprotokollen godkjennes av DG før den sendes ut.

### **1.6. Økonomi**

- Distriktsrådets møtekostnader dekkes over distriktets budsjett.

- Medlemmer av distriktsrådet får dekket reisekostnader når de er foredragsholdere i klubbene.

### **1.7 Prosedyre for nominasjon av distriktsguvernør, DGN**

- Ny distriktsguvernør DGN utnevnes hvert år av en nominasjonskomité etter reglene i RI's forskrifter (RI Bylaws) Artikkel XIII, Seksjon 13.010- 13.080.

## **2. Distriktsadministrasjon**

### **2.1 Formål**

- Distriktsadministrasjonen skal fungere som sekretariat og utøvende organ for guvernøren og distriktsrådet i henhold til de oppgaver medlemmene blir pålagt av guvernøren.

### **2.2 Sammensetning**

- 8 Assisterende guvernører
- Distriktssekretær/statistikk
- Distriktskasserer
- Redaktør av månedsbrev/informasjon/internettside
- Leder it-utvikling (DICO)
- Ansvarlig for distriktskonferansen.

### **2.3 Oppgaver**

- Delta på distriktsmøter, og på distriktsrådets møter når guvernøren ønsker dette.
- Sørge for utgivelse av guvernørens månedsbrev.
- Distriktskasserer fremlegger regnskap for DG hvert kvartal.
- Sørge for inn- og utbetalinger til og fra distriktet, og føre fortløpende regnskap over distriktskassens disposisjoner i.h.t. økonomihåndbok for distrikter.
- Bistå guvernøren og distriktsrådet med utarbeidelse av navne- og adresselister, klubboversikter og statistiske oversikter.
- Ta seg av det praktiske arrangementet i forbindelse med distriktskonferansen.

## **3. Guvernørråd**

### **3.1. Formål**

- Guvernørrådets medlemmer skal være rådgivere for guvernøren og kan påta seg oppdrag.

### **3.2. Rådets sammensetning**

- Alle PDG'er som har tjenestegjort i D 2260.

### **3.3. Guvernørrådets møter**

- DG innkaller normalt til guvernørrådsmøte en gang i året.
- DG utarbeider sakliste.
- DGN fører møteprotokoll etter behov.
- Guvernørrådets kostnader ved møtet dekkes normalt over distriktets budsjett.

Reisekostnader dekkes ikke.

### **3.4 Saksområder**

- DG redegjør for sitt rotaryår.
- DGE fremlegger mål og planer for kommende rotaryår.

### **3.5. Distriktsmøter**

- DG innbyr alle PDG'er til distriktssamling
- DG innbyr alle PDG'er med ledsager til distriktskonferansen.
- Registreringsavgift som dekker servering og andre kostnader direkte knyttet til den enkelte deltaker belastes ikke PDG'ene. Om distriktet skal dekke andre kostnader knyttet til PDG'enes deltakelse på distriktskonferansen vurderes av distriktsguvernøren. Reiser og overnatting dekkes ikke over distriktets budsjett.

## **4. Vedtektsendringer**

### **4.1 Vedtektsendringer**

- Disse vedtekter kan endres med simpelt flertall blant de stemmeberettigede på Generalforsamling i D2260. Forslag til slike endringer skal være utsendt senest 4 uker før generalforsamlingen.

Vedtatt på generalforsamlingen 30. september 2006.

Erstatter:

Reviderte vedtekter godkjent på distriktskonferansen 18. september 2005.

Vedtektsendringer vedtatt på distriktskonferansen 14. september 2003.

Vedtekter vedtatt på generalforsamlingen 15. september 2002.

Vedtekter vedtatt på møte i distriktsrådet 30. mai 2002.

Vedtekter fra distriktsrådsmøte 9. mai 2001.

## **17.8. Vedtekter for Rotary Distrikt 2260 Tiltaksfond**

### **1. Formål**

Tiltaksfondets formål er å støtte humanitære aktiviteter i distrikt 2260. Videre kan fondet støtte andre tiltak i distriktet når disse bidrar til å fremme Rotarys mål.

### **2 Grunnkapital og tilføring av midler**

Tiltaksfondets grunnkapital er kr. 150.000,-. Grunnkapitalen kan ikke disponeres uten etter vedtak med minst to tredjedels flertall på distriktets generalforsamling. Fondets midler skal plasseres som bankinnskudd til høyest mulig forrentning. Rentene tillegges kapitalen.

Tiltaksfondet tilføres midler ved overføring av opparbeidede overskudd i distriktets regnskap eller på annen måte.

### **3 Forvaltning og bidrag**

Fondet forvaltes av et styre på tre medlemmer bestående av:

Immediate Past District Governor - leder  
District Governor  
District Governor Elect.

Bidrag fra fondet kan gis til prosjekter foreslått av distriktets klubber eller av distriktet. Bidrag gis primært til aktiviteter og tiltak som klubber og/eller distriktet er engasjert i gjennomføringen av. Både klubber og distriktet rapporterer tilbake til styret hvordan midlene er brukt og hvor langt prosjektet er kommet ved rotaryårets slutt.

Disponering av fondets midler krever at 2 av styrets medlemmer inkl. styrets leder har stemt for disponeringen. Mindretallet har rett til å begrunne sin stemmegivning ved protokolltilførsel.

### **4 Protokoller fra styrets møter, årsmelding og regnskap.**

Det føres protokoll over hver enkelt sak som styret behandler og alle styreprotokoller arkiveres med tilhørende underbilag.

Ved rotaryårets slutt utarbeider styret en årsmelding hvori det bl.a. gis et sammendrag av styrets arbeid, hvilke prosjekter det er bevilget penger til og beløpets størrelse. Årsmeldingen limes inn i Tiltaksfondets protokoll.

Ved rotaryårets slutt utarbeides det et regnskap som viser Tiltaksfondets kapital ved rotaryårets begynnelse og slutt og bevegelsene gjennom året. Regnskapet og den tilhørende revisormelding limes inn i Tiltaksfondets protokoll.

Tiltaksfondets årsmelding og regnskap forelegges distriktets generalforsamling for godkjenning.

### **5. Endring av vedtektene**

Forslag til endringer av Tiltaksfondets vedtekter kan fremmes av styret eller distriktets klubber. Styret fremmer saken med forslag til vedtak overfor generalforsamlingen som tar den endelige beslutning.

Endringer av vedtektene krever to tredjedels flertall i distriktets generalforsamling.

### **6. Oppløsning av Tiltaksfondet**

Forslag om eventuell oppløsning av Tiltaksfondet kan fremmes av styret eller når en tredel av distriktets klubber har undertegnet et slikt forslag. Forslaget forelegges distriktets generalforsamling for behandling og beslutning. Gyldig vedtak krever to tredjedels flertall i 2 etterfølgende generalforsamlinger.

Ved oppløsning av Tiltaksfondet skal fondets midler føres tilbake til klubbene fordelt etter antall medlemmer.

Disse vedtekter ble vedtatt på distriktets generalforsamling den 30. september 2006 og erstatter vedtekter vedtatt på generalforsamlingen 15. september 2002 og statutter vedtatt på generalforsamlingen 02. oktober 1988 i forbindelse med opprettelsen av fondet.

## **17.9. Prosedyre for valg av Assisterende Guvernører**

Distrikt 2260 er delt i 8 områder med fra 5 til 9 klubber i hvert område.

For hvert område skal det være en assisterende guvernør (AG) som hjelper distriktsguvernøren og klubbpresidentene etter nærmere definert rolle og ansvar, og etter avtale med distriktsguvernøren.

Assisterende guvernør velges for en treårs periode. I spesielle tilfeller kan kortere periode avtales. Vedkommende AG kan gjenvelges for ett år i tillegg.

Alle aktive rotarianere i det respektive området som har vært medlem i minst tre år, og som har vært klubbpresident i en hel periode, er valgbar.

Den sittende assisterende guvernør er ansvarlig for å lede prosessen med å nominere sin etterfølger.

Dette foregår ved at alle klubbene i området foreslår en kandidat hver.

Assisterende guvernør meddeler navnet på alle kandidatene til presidentene i alle klubbene i området.

Alle presidentene i området har en stemme hver. Denne stemmerett kan overdras til en annen rotarianer i samme klubb.

Sittende assisterende guvernør sørger for å samle inn stemmene fra alle klubbene.

For å bli nominert skal en kandidat ha absolutt flertall. Hvis ingen kandidat har absolutt flertall ved første avstemning, avholdes et nytt valg mellom de to kandidatene som fikk flest stemmer. I tilfelle stemmelikhet tillegges stemmen til den klubben i området med flest medlemmer, avgjørende betydning.

Nomineringen meddeles DGE innen 1. november. DGE velger deretter de nye assisterende guvernører.

Vanligvis inviteres de nye assisterende guvernører til et seminar i november / desember sammen med de sittende assisterende guvernører, DG og DGE.

## 17.10. Rotaryforkortelser

Her forklares bare de forkortelsene som er brukt i denne håndboken.

For øvrige forkortelser henvises til Norsk Rotary årbok og Rotary Internationals nettside.

AG	Assitant Governor (Assisterende guvernør)
CDS	Club and District Support (Klubb- og distriktsstøtte fra Zürich-kontoret)
COL	Council on Legislation (Lovrådet i RI)
DDF	District Designated Fund (Del av Rotays fond som disponeres av distriktet)
DG	District Governor (Sittende distriktsguvernør)
DGE	District Governor Elect (Innkommende distriktsguvernør)
DGN	District Governor Nominee (Nominert distriktsguvernør, etterfølger DGE)
DGNN	Doistrict Governor Next Nominee (Etterfølger DGN)
DICO	District Internet Communication Officer (Distriktets IT-koordinator)
DLP	District Leadership Plan ((Distriktets lederskapsplan)
DRFC	District Rotary Foundation Chair (Leder av distriktets komité for Rotary Foundation)
DSG	District Simplified Grant (Del av DDF som distriktet disponerer lokalt)
DT	District Trainer (Leder av distriktets komité for opplæring og kommunikasjon)
DTTS	District Team Training Seminar (Teambyggingsseminar for distriktets ledende personell i forkant av hvert rotaryår)
DYEO	District Youth Exchange Officer (Leder av distriktets komité for ungdomsutveksling)
EN	English (Forkortelse brukt i forbindelse med språk i RI-publikasjoner)
GSE	Group Study Exchange (Utvekslingsprogram for unge, yrkesaktive)
IPDG	Immediate Past District Governor (Sist avgåtte distriktsguvernør)
KPM	Klubbens planer og mål
MG	Matching Grant (Del av DDF som distriktet disponerer for å kombinere med bidrag fra Rotary Foundation og klubber i eget og andre distrikter for internasjonale prosjekter)
MOP	Manual of Procedure (En referansemanual for Rotarys lover og regler)
NOK	Norske kroner
NORFO	Norsk Rotary Forum (Samarbeidsorgan for de 7 norske rotarydistriktene)
PDG	Past District Governor (Tidligere distriktsguvernør)
PETS	Presidents Elect Training Seminar (Obligatorisk treningsseminar for innkommende klubbpresidenter)
PHF	Paul Harris Fellow (Æresbevisning)
RF	Rotary Foundation
RI	Rotary International
RK	Rotaryklubb
Rotaract	Klubb for unge voksne
RYLA	<b>Rotary</b> Youth Leadership Award (Ledelsesseminar for ungdom)
SAR	Semi-Annual Report (Medlemsliste for klubbene som sendes ut fra RI hvert halvår)
SV	Svensk (Forkortelse brukt i forbindelse med språk i RI-publikasjoner)
TRF	The Rotary Foundation
TRS	Tall Ships' Races
UE	Ungt entreprenørskap
USD	Amerikanske dollar
YE	Youth Exchange (Ungdomsutveksling i videregående skole)
YEO	Youth Exchange Officer (Klubbens leder for ungdomsutveksling)



## 17.11. Rotaract klubbpresidenter 2009 – 2010

<b>Kolbotn</b>	Anette N. Tåsåsen	Postadresse:	Monrad Johansens ve 22, 1410 Kolbotn
		Tlf. priv./arb.:	413 67 063 / -
		Mobiltelefon:	993 19 366
		E-postadresse:	kolbotn@rotaract.no
<b>NeRo</b>	Wilhelm A. S. Damsleth	Postadresse:	Vallerudåsen 126, 1476 Rasta
		Tlf. priv./arb.:	67 90 82 14 / 23 09 67 38
		Mobiltelefon:	990 96 738
		E-postadresse:	nero@rotaract.no
<b>Varna</b>	Sigrid Holmsen	Postadresse:	Martin Linges vei 6, 1524 Moss
		Tlf. priv./arb.:	-/-
		Mobiltelefon:	416 08 417
		E-postadresse:	sigrid.holmsen@moss-avis.no

**Guvernørens Håndbok blir kontinuerlig oppdatert på distriktets nettside.**

**Der det er ulikheter mellom den trykte utgaven og nettutgaven, er det nettutgaven som gjelder.**

**Revisjon 1 - 02.04.2009 - Forandring på sidene 8, 9, 10, 20, 21, 27, 28, 33 og 41 merket med gult.**

**Revisjon 2 – 05.06.2009 – Forandring på sidene 9, 10, 12, 24, 25, 27, 29 og 32 merket med grønt.**

**Revisjon 3 – 11.08.2009 – Forandring på sidene 12, 28 og 33 merket med rødt.**

Revisjon 4 og 5 – okt. 2009 –

Senere revisjoner foretas fortløpende med avmerking av endringene i blått.



Ulf S. Henriksen

DG - 2009-2010



## **Rotarys kjerneverdier**

### **Service – Tjene andre**

Vi tror at våre tjenester og programmer fører til større verdensforståelse og fred blant mennesker. Vår utadrettede virksomhet er en viktig side av vår virksomhet. Gjennom planlegging og virkeliggjøring av prosjekter i de enkelte klubber skaper vi en tjenestekultur i organisasjonen som gir en følelse av tilfredshet for de som utøver tjenesten.

### **Fellowship – Samhold**

Vi tror at individuell innsats hjelper noen, men at samordnet innsats hjelper menneskeheten. Styrken i samordnet innsats kjenner ingen grenser, den gjør vår innsats mer effektiv, utvider vår horisont og gir oss et positivt selvbilde. Samhold fører til toleranse slik at mentale hindringer mellom mennesker av forskjellig hudfarge og fra forskjellig land, overskrides.

### **Diversity – Mangfold**

Vi tror Rotary forener mennesker internasjonalt med tjenesteidealet. Vi oppmuntrer til yrkesmangfold blant våre medlemmer, i våre aktiviteter og i utøvelsen av våre tjenester. En klubb som reflekterer yrkesmangfoldet i sitt område, er en klubb som har nøkkelen til fremtiden.

### **Integrity – Integritet**

Vi knyttes til resultatene av det vi gjør og til metodene vi bruker for å nå våre mål. Vi stiller høye etiske krav til oss selv, til profesjonalitet i vårt arbeide og i vår omgang med andre mennesker. Vi er rettferdige, vi omgås våre medmennesker med respekt, og vi forvalter samvittighetsfullt de ressurser som er betrodd oss.

### **Leadership – Lederskap**

Rotary er et globalt felleskap av mennesker anerkjent som gode representanter for sine yrkesområder. Vi tror på betydningen av å utvikle lederskap og på lederskap som en kvalitet som kjennetegner våre medlemmer.