

The Rotary Foundation

Sjekkliste for klubbsøknader til Global Grants

Dokumentasjon for gjennomføring av Global Grant tilskudd.

1. Alle gi korrespondanse, inkludert e-post samt
 - a. Samfunnsmessig vurdering
2. Dokumentasjon fra leverandøren inkludert
3. Tilbud vedrørende for materialer
4. Avtaler
5. Dokumentasjon relatert til prosjektet så som:
 - Kvitteringer og fakturaer
 - Alle avtaler
 - Kontoutskrifter
 - Tilbud fra leverandører
 - Kvitteringer og fakturaer
 - Lagerbeholdning
 - Bilder

Informasjon samlet fra klubber for District Grant

1. Søknad om midler
2. Tilbud fra leverandører
3. Kvitteringer og fakturaer
4. Rapporter
5. Annen informasjon som kreves av distriktet
6. Annen dokumentasjon

Dokumenter som kreves av RI fra Distriktet i forbindelse med Gjennomføring av Grants:

1. Bankrelatert informasjon.
 - Type konto
 - Kontoutskrifter
 - Liste over signaturberettigede
 - Bankens prosedyrene for å endre signaturrett
2. Juridiske dokumenter
3. Regnskap for prosjekter

4. Prosedyrer for oppbevaring av dokumenter
5. Fremdriftsplan
6. Signerte MOU
7. Økonomisk vurdering av prosjekter
8. Rapporter om bruk av DDF
9. Rapporter om misbruk av bruk av midler
10. Annen dokumentasjon

Dokumentasjon etter gjennomføring av Klubb Kvalifisering.

1. Egne krav fra Distriktet
2. Signerte Klub MoU
3. Grant seminarer
 - a. Materiale
 - b. Frammøte oversikt
 - c. Korrespondanse vedrørende Klubb kvalifisering
4. Liste av kvalifiserte klubber
5. Annen dokumentasjon